



רסומות

קובץ התקנות

3 במרס 1952

248

ו' באדר תשי"ב

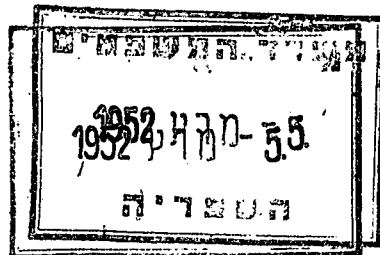
עמוד

• 554

תקנות ההגנה על אריסים (סדרי הדין), תשי"ב-1952.



248



פקודת האריסים (הגנה)

תקנות בדבר סדרי הדין

בתוקף סמכותי לפי הסעיפים 19 ו-20 לפקודת האריסים (הגנה)¹ (להלן — הפקודה),
הסעיפים 14 (א) ו-2 (ד) לפקודת סדרי השלטון והמשפט, תש"ח—1948², וסעיף 10 לפקודת
בתי משפט (הוראות מעבר), תש"ח—1948³, אני מתקין תקנות אלה:

פרק ראשון: הגדרות

1. בתקנות אלה — פירושים
- „ועדה“ פירושו — ועדה מיוחדת שנתמנתה על פי סעיף 19 לפקודה;
- „בית משפט“ פירושו — בית משפט השלום שבשטח שיפוטו נמצאת הקרקע שבה
דנה הבקשה ואשר אחד משופטיו משמש יושב ראש הועדה;
- „משרד הרישום“ פירושו — משרד הרישום של בית המשפט.

פרק שני: ועדה מיוחדת

2. המבקש להביא סכסוך להחלטת הועדה על פי סעיף 19 לפקודה יגיש למשרד הרישום
בקשה בכתב. הנשת בקשה

3. (א) הבקשה תפרט: פרטי הבקשה

(1) את שמו, תיאורו, כתבתו ומשלח ידו של המבקש וכתובת למסירת מסמכים
משפטיים;

(2) את שמו של כל אחד מהמשיבים, כתבתו ומשלח ידו;

(3) היה המבקש או המשיב אדם הנתון לפסלות חוקית — הערה בענין זה;

(4) את תיאור הקרקע אשר אליה מתייחס הסכסוך;

(5) את העובדות הנוגעות לפרטי הסכסוך;

(6) את הנימוקים אשר עליהם מבסס המבקש את בקשתו, כל נימוק בפסקה

מיוחדת ובקיצור;

(7) את הסעד המבוקש.

(ב) הבקשה תהא חתומה על ידי המבקש או על ידי בא כוחו.

(ג) הכתובת למסירת מסמכים משפטיים בהתאם לתקנת משנה (א) תהא —

(1) מקום מגוריו של המבקש, אם הוא עצמו מגיש את הבקשה;

(2) מקום העסקים של עורך דין של המבקש, אם המבקש טוען באמצעות עורך
דין;

(3) מקום מגוריו או מקום עסקיו של אדם שנתמנה כסוכן לקבלת מסמכים
משפטיים, אם נתמנה אדם כזה;

ובלבד שאם היה אחד המקומות האמורים מצוי במרחק שלמעלה מעשרה קילו-
מטר ממשרד הרישום שבו מוגשת הבקשה, תהא הכתובת למסירת מסמכים
משפטיים מקום מתאים אחר המצוי במרחק עשרה קילומטר מאותו משרד.

¹ חוקי א"י, כרך א', פרק מ', עמ' 476.
² ע"ר מס' 2 מיום י"ב באייר תש"ח (21.5.48), תוס' א', עמ' 1.
³ ע"ר מס' 7 מיום כ"ג בסיון תש"ח (30.6.48), תוס' א', עמ' 17.

(ד) לבקשה יצורפו —

(1) הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן מסתמכת הבקשה ; וכן

(2) העתק מכל מסמך שברשות המבקש הנזכר בבקשה.

4. (א) המבקש חייב להגיש למשרד הרישום שני העתקים של המסמכים המפורטים להלן ועוד מספר העתקים כמספר המשיבים ;

(1) הבקשה ;

(2) הצהרה בשבועה וכל מסמך שיש להגישו לפי תקנה 3 (ד).

(ב) יושב ראש הועדה ימסור לכל אחד מהמשיבים העתקים מכל המסמכים שהוגשו

על ידי המבקש כאמור מיד לאחר הגשתם.

5. (א) כל משיב רשאי להגיש למשרד הרישום, בשני העתקים, לא יאוחר משבעה ימים מהיום שנמסר לו העתק הבקשה כאמור, תשובה מנומקת בצירוף הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן היא מסתמכת.

(ב) התשובה תיחתם ביד המשיב או ביד בא כוחו.

(ג) הוגשה תשובת המשיב כאמור בתקנה זו, ימסור יושב ראש הועדה למבקש

העתקים מהתשובה ומההצהרה בשבועה.

6. משמילא המבקש אחרי הוראות התקנות 2 ו-4 יקבע יושב ראש הועדה יום לבירור הבקשה ויתן למבקש ולכל אחד מהמשיבים הודעה מוקדמת של חמישה עשר יום לפחות בדבר המועד שנקבע לבירור הבקשה.

7. (א) (1) המבקש יביא לפני הועדה בזמן הקבוע לבירור הבקשה כל אדם שמסר הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן הוא מסתמך בבקשתו ;

(2) המשיב יביא לפני הועדה בזמן הקבוע לבירור הבקשה כל אדם שמסר הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן הוא מסתמך בתשובתו.

(ב) רצה אחד הצדדים לחקור חקירה שכנגד אדם שמסר הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן מסתמך הצד האחר, יודיע על כך בעל פה עם פתיחת שמיעת הבקשה.

(ג) הודיע אחד הצדדים עם פתיחת שמיעת הבקשה שהוא רוצה לחקור חקירה שכנגד אדם שמסר הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן מסתמך הצד האחר, לא תשמש ההצהרה עדות אלא אם היה אותו אדם נוכח בשמיעת הבקשה כשהוא מוכן לחקירה שכנגד, מלבד אם היתה הועדה משוכנעת שקבלת ההצהרה כעדות דרושה למיצוי הצדק.

8. (א) (1) הועדה תשמע תחילה את טענות המבקש ולאחר מכן את טענות המשיב.

(2) הועדה רשאית ככל שהדבר ייראה לה להתיר למבקש להשיב לטענות המשיב.

(ב) הועדה רשאית לאחר שהמבקש פתח את פרשתו והביא את עדותו, לדחות את

הבקשה מיד אם תמצא טעם מספיק לכך.

9. הועדה רשאית —

(1) להשיג כל ראייה שבכתב או שבעל פה שתיראה לה דרושה או רצויה ;

ראיות

(2) להזמין כל אדם להתייצב לפני הועדה כדי להעיד או להראות מסמך שבחוקתו או כדי לחקור אותו כעד או לדרוש ממנו שיראה מסמך שבחוקתו ;
 (3) לדרוש שעדותו של עד, בין בכתב ובין בעל פה תימסר בשבועה או באופן אחר ;

(4) להוציא צו הבאה נגד אדם שלא התייצב ללא סיבה מתקבלת על הדעת, לאחר שהוזמן כאמור ולצוות שישלם את כל ההוצאות שנגרמו עקב אי התייצבותו ולהטיל עליו קנס שלא יעלה על 5 ל"י ;

(5) להטיל קנס שלא יעלה על 5 ל"י על אדם שהועדה דרשה ממנו להעיד בשבועה או באופן אחר או להראות מסמך והוא סירב לעשות זאת ללא סיבה מתקבלת על הדעת ; אולם עד שהתנגד להשיב על שאלה מתוך נימוק שהדבר עלול לגלגל עליו אשמה, לא יידרש להשיב על שאלה ולא יטילו עליו עונש עקב סירובו כאמור ;

(6) להורות כי לאדם שהתייצב לפני הועדה כדי להעיד או להראות מסמך שבחוקתו ישולמו הוצאות נסיעתו וכן שכר בטלה שלא יעלה על 5 ל"י, וכי המבקש להזמין אדם להתייצב לפני הועדה כדי למסור עדות או להראות מסמך שבחוקתו יפקיד עם בקשתו במשרד הרישום את הסכום שיושב ראש הועדה יקבע לשם כיסוי הוצאות נסיעה ושכר בטלה כאמור.

10. (א) עדותם של העדים שהופיעו תהא נגבית ובעל פה במעמדה של הועדה. בפיקוחה ובהנהלתה.

נביית עדות

(ב) יושב ראש הועדה ירשום בזכרון דברים בצורה סיפורית אותה עדות שתהא נראית לו עדות חשובה לעובדות שנתעוררו בבירור הבקשה ובסוף כל ישיבה יחתום על זכרון הדברים.

11. (א) עם גמר הבירור תתן הועדה את החלטתה בדבר הבקשה.

החלטת הועדה

(ב) החלטת הועדה תיערך בכתב ותיחתם בידי היושב ראש וחברי הועדה.
 (ג) העתק ההחלטה מאושר ביד יושב ראש הועדה, יישלח בדואר רשום למבקש ולכל משיב סמך ככל האפשר למתן ההחלטה.

12. (א) הועדה תפסוק לפי שיקול דעתה אם יש להטיל את הוצאות הבקשה לרבות שכר עורך דין, הוצאות נסיעה ושכר בטלה של עדים ועל מי יש להטיל.

הוצאות הבקשה

(ב) הועדה רשאית, לפי ראיות עיניה, לפסוק לטובת אחד הצדדים את תשלום הוצאותיהם של בקשה מיוחדת או בירור משפטי מיוחד והחלטה זו לא תהא נפגעת על ידי כל החלטה שתניתן לאחר כך ביחס להוצאות.

13. (א) לא הופיע שום צד ביום שנקבע לבירור או לבירור הנדחה, אף שקיבלו הודעה כדין, רשאית הועדה לדחות את הישיבה או לבטל את הבקשה.

אי הופעה בשעת הבירור

(ב) הופיע המבקש ביום הבירור כאמור והמשיב, שקיבל הודעה כדין, לא הופיע, רשאית הועדה לדון בבקשה ולתת החלטה.

(ג) הופיע המשיב ביום הבירור כאמור והמבקש, שקיבל הודעה כדין, לא הופיע, רשאית הועדה לבטל את הבקשה.

14. (א) הועדה רשאית באותם התנאים שתמצאם לנכון לבטל כל החלטה שניתנה על יסוד טענות צד אחד ובהעדר הצד האחר, לפי בקשתו של הצד הנעדר שתוגש תוך 30 יום מיום שנמסרה לו ההחלטה.

בירור הבקשה מחדש

(ב) אם אי אפשר לבטל את ההחלטה כאמור נגד הצד הנעדר בלבד, רשאית הועדה לבטלה גם נגד שאר הצדדים, כולם או מקצתם.

15. הועדה רשאית לדחות את שמיעת הבקשה למועד אחר ומשהתחילה בשמיעתה — דחיית הכירור — לדחות את המשך הדיון בה, אם הדחיה דרושה, לדעתה, לשם מיצוי הצדק.

16. הועדה רשאית למזג בקשות התלויות ועומדות לפניה, לדון בהן במשותף ולתת החלטה אחת בכולן —

(1) אם הבקשות נוגעות לקרקע אחת, או

(2) אם כרוכות בהן אותן בעיות חוק או אותן בעיות עובדה או כרוכות בהן בעיות חוק או בעיות עובדה דומות.

17. הועדה רשאית, בכל שלב של מהלך הדיון, לצרף כמבקש או כמשיב בבקשה שלפניה כל אדם הנראה לה מעוניין בה לפי בקשתו של המבקש, של המשיב או של האדם המעוניין.

פרק שלישי : ערעור

18. (א) המבקש רשות לערער על החלטת הועדה על פי סעיף 19 לפקודה, יגיש את הבקשה לבית המשפט המחוזי תוך 10 ימים מיום מתן החלטת הועדה — אם ניתנה בפני המבקש, או תוך 10 ימים מן התאריך שבו נמסר למבקש העתק מהחלטת הועדה בחתימת ידו של היושב ראש בה — אם לא ניתנה אותה החלטה בפניו, אולם המבקש רשות ערעור רשאי לבקש אותה לפני שיימסר לו העתק ההחלטה כאמור.

(ב) הבקשה תכיל פרשת טענות קצרה בענין הבעיה המשפטית שעליה רוצה המבקש לערער.

19. (א) על פי בקשת רשם בית המשפט המחוזי ישלח משרד הרישום את התיק הנוגע לדבר לבית המשפט המחוזי.

(ב) סדרי הדיון בבקשת רשות לערער יהיו, במידה שאין בה משום סתירה לתקנות אלה, בהתאם לתקנות הפרוצדורה האזרחית, 1938, כפי שהן בתוקף ביום פרסום תקנות אלה ובשינויים המחוייבים לפי הענין או בהתאם לתקנות הבאות במקומן.

(ג) נתן בית המשפט המחוזי רשות לערער, ישלח הצו הנותן את הרשות בצירוף התיק למשרד הרישום.

20. (א) תוך 15 יום מיום קבלת הצו של בית המשפט המחוזי כאמור בתקנה 19 תכין הועדה בעיה מיוחדת ותעביר את הבעיה המיוחדת יחד עם המסמכים המתאימים לבית המשפט המחוזי.

(ב) על הדיון בבעיה מיוחדת יחולו, במידה שאין בכך משום סתירה לתקנות אלה, התקנות 251 עד 257 לתקנות הפרוצדורה האזרחית, 1938, כפי שהן בתוקף ביום פרסום תקנות אלה ובשינויים המחוייבים לפי הענין או בהתאם לתקנות הבאות במקומן.

21. (א) בית המשפט המחוזי יחליט על יסוד הבעיה המיוחדת ויתן את ההחלטה אשר ימצא לנכון.

(ב) העתק מאושר מהחלטת בית המשפט המחוזי יישלח לועדה ולצדדים.

¹ ע"ר מס' 755 מיום 31.1.38, תוס' 2, עמ' 95.

פרק רביעי : שונות

22. הוראות תקנות מסי בתי משפט, 1935, יחולו על המסים שיש לשלם בקשר לדיון לפי תקנות אלה. מסים
23. (א) משרד הרישום ינהל פנקס של כל הבקשות שהוגשו לוועדה וישמור על התיקים הנוגעים לבקשות האמורות. פנקסים ועיון בתיקים
- (ב) כל אדם הנוגע בדבר במישרין רשאי לפנות בבקשת רשות לעיין בתיק הועדה, והפרוצדורה והמסים הקבועים בתקנות הארכיבים, 1935, יחולו על בקשות אלה.
24. בטלות — ביטול
- (1) תקנות ההגנה על אריסים, 1934;³
- (2) תקנות ערעור לאריסים (ועדה מיוחדת), 1937.⁴
25. לתקנות אלה ייקרא "תקנות ההגנה על אריסים (סדרי הדיון) תשי"ב—1952". השם
- ב' באדר תשי"ב (28 בפברואר 1952)
(המ"9) הא"1

דב יוסף

שר המשפטים

¹ ע"ר מס' 540 מיום 26.9.35, תוס' 2, עמ' 399.

² ע"ר מס' 556 מיום 12.12.35, תוס' 2, עמ' 1258 (א).

³ ע"ר מס' 419 מיום 5.2.34, תוס' 2, עמ' 95; קובץ התקנות 75 מיום כ' באדר תשי"ב (9.3.50), עמ' 627.

⁴ ע"ר מס' 684 מיום 29.4.37, תוס' 2, עמ' 348.



משרד המשפטים

מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום ובשעה המצוינים,
בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.
על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).