רשומות

קובץ התקנות

ט״ו באלול התשפ״ד | 11474 | 22 בספטמבר 2024

עמוד

תקנות לימוד חובה (מתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך ותקצובו) (הוראת שעה), התשפ״ד–2024 3676

תקנות לימוד חובה (מתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך ותקצובו) (הוראת שעה), התשפ"ד–2024

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 5(א), 10א ו־15(א) לחוק לימוד חובה, התש"ט–1949[1] (להלן – החוק), ולאחר היוועצות בוועד החינוך לפי סעיף 14 לחוק, ובהתייעצות עם שר האוצר לעניין הפרק החמישי, אני מתקין תקנות אלה:

פרק ראשון: פרשנות

הגדרות

1. בתקנות אלה –

"אישור ניהול תקין" – אישור שנתן רשם העמותות או רשם ההקדשות, המלמד כי התאגיד עומד בתנאים הנדרשים לפי הדין;

"בית ספר" – לרבות גן ילדים וכל מוסד חינוכי אחר;

"בעל מוסד" – תאגיד התומך במוסד חינוך ומקיים אותו, ובכלל זה הממנה את מנהל המוסד והמכוון את פעולותיו;

"דין וחשבון כספי" – מערכת שלמה של דוחות כספיים כמשמעותם בכללי החשבונאות המקובלים, ערוכים לפי כללי החשבונאות המקובלים, המציגים באופן נאות ובצורה נאמנה את מצבו הכספי של התאגיד, את ביצועיו ותזרימי המזומנים שלו ואת השינויים במצבו הכספי ובהונו העצמי בשנות הדיווח;

"חוק זכויות התלמיד" – חוק זכויות התלמיד, התשס"א–2000[2];

"לימודי חול" – מקצועות הלימודים הכלליים בתוכנית היסוד לרבות מקצוע הלימוד תנ"ך;

"לימוד ייחודי" – חינוך שיטתי הנובע מאורח חייה של הקבוצה התרבותית הייחודית הלומדת בו, לפי מאפייניה הייחודיים;

"לימודי קודש" – לימודי קודש לפי ההלכה היהודית;

"מוסד פטור" – מוסד חינוך שניתנה לגביו הוראת פטור לפי הוראות הפרק השני;

"המנהל הכללי" – המנהל הכללי של משרד החינוך;

"מנהל מוסד" – מנהל מוסד;

"מנהל המחוז" – כהגדרתו בתקנות חינוך ממלכתי (העברה), התשי"ט–1959[3];

"מפקח כולל" – מי שהתמנה למשרה זו בתקן כמשמעותו בחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט–1959[4];

"קבוצה תרבותית ייחודית" – קבוצת אוכלוסייה שיש לה מאפיינים תרבותיים ייחודיים, ובכלל זה קבוצת האוכלוסייה החרדית שתלמידיה לומדים במוסד חינוך לימודי קודש;

"רשם ההקדשות" – כמשמעותו בסעיף 25 לחוק הנאמנות, התשל"ט–1979[5];

---

[1] ס"ח התש"ט, עמ' 287; התשע"ג, עמ' 116.
[2] ס"ח התשס"א, עמ' 42.
[3] ק"ת התשי"ט, עמ' 1169.
[4] ס"ח התשי"ט, עמ' 86.
[5] ס"ח התשל"ט, עמ' 128.

"רשם העמותות" – כמשמעותו בסעיף 63 לחוק העמותות, התש"ם–1980[6];

"תזכיר הסבר" – מסמך המפרט את התנהלות מוסד החינוך, לרבות רקע כללי על המוסד, הדרך החינוכית, שיטת הלימוד במוסד, סדר היום במוסד, נוהלי המשמעת ואמצעי הפיקוח של המוסד על נוכחות התלמידים;

"התוכנית החדשה" – תוכנית "אופק חדש", שנקבעה בהסכם הקיבוצי בין מדינת ישראל לבין הסתדרות המורים מיום כ"ח בכסלו התשס"ט (25 בדצמבר 2008), לרבות תיקוניו והתוספות שנוספו לו מזמן לזמן;

"תקן הבסיס" – השתתפות המדינה בקיום מוסד חינוך רשמי בכל התחומים האלה:

(1) התקצוב הניתן בעד שעות אורך, שהן מספר השעות המזערי שלומדים תלמידים בכיתתם, כפי שמורה המשרד מזמן לזמן, בצירוף התקצוב הניתן למוסדות חינוך רשמיים שאינם משתתפים בתוכנית החדשה, ובלא התוספות הניתנות למוסדות רשמיים בלבד – לרבות לפי דבר חקיקה, תוספת בשל מדד הטיפוח או גודל הכיתה, או תוספות בשל תוכניות מיוחדות;

(2) עלות אגרת שכפול, חומרי מלאכה וערכות טכנולוגיות;

(3) שירותים נלווים – מזכיר ושרת;

"תקנות הרישום" – תקנות לימוד חובה וחינוך ממלכתי (רישום), התשי"ט–1959[7].

פרק שני: הוראת פטור

בקשה למתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך

2. בקשה למתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך תוגש בכתב ובחתימות בעל המוסד ומנהל המוסד במועד שבו מוגשת בקשה לרישיון, ותכלול, נוסף על הפרטים שנכללו בבקשה לרישיון להפעלת בית הספר, פרטים אלה:

(1) רשימת המועמדים להיות תלמידים בכל כיתה וכן מספר הזהות וגילו של כל אחד מהם ומען הוריהם;

(2) תזכיר הסבר;

(3) מסמכים המעידים על כך שמוסד החינוך עומד בתנאים המפורטים בתקנה 3;

(4) אישור על ניהול ספרים לפי סעיפים 2 ו־2א לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976[8];

(5) תצהיר מנהל המוסד המפרט את תוכנית הלימודים;

(6) תצהיר מנהל המוסד כי משכורות העובדים ישולמו לפי כל דין;

(7) רשימת מקצועות הלימוד ומספר השעות השבועיות שבהן נלמד כל מקצוע;

(8) קיים תקנון המפרט ,בין השאר, את סדרי הלימוד ואורח החיים במוסד.

תנאים למתן הוראת פטור

3. לא תינתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך אלא אם כן התקיימו תנאים אלה:

(1) המוסד מחזיק ברישיון להפעלת בית ספר לפי כל דין;

(2) ניתן בו לימוד ייחודי;

(3) מתנהלים בו לימודי חול;

---

[6] ס"ח התש"ם, עמ' 210.
[7] ק"ת התשי"ט, עמ' 1160.
[8] ס"ח התשל"ו, עמ' 280.

(4) תוכנית לימודי החול מתוך תוכנית היסוד של מוסד חינוך רשמי נלמדת בו בהיקף של 55% לפחות;

(5) מספר ימי הלימוד בשבוע לא יפחת מחמישה ימים; מספר ימי הלימוד בשנה לא יפחת מ־180;

(6) מוסד החינוך מקיים חופשות חגים כפי שאישר לו השר;

(7) במוסד החינוך מתקיים מדי יום פיקוח יומי שוטף על נוכחות התלמידים בו, לרבות באמצעות רישום שוטף ביומן;

(8) לבעל מוסד החינוך יש אישור ניהול תקין או אישור ניהול תקין זמני מרשם העמותות או מרשם ההקדשות, לפי העניין;

(9) לא קיימת בו הפליית תלמידים כמשמעותה בסעיף 5 לחוק זכויות התלמיד, לרבות בהליך קבלתם.

החלטה בבקשה והודעה על מתן הוראת פטור

4. (א) ראה השר כי מתקיימות נסיבות המצדיקות מתן פטור מסעיף 4 לחוק וכי מתקיימים התנאים לפי תקנות אלה, רשאי השר ליתן הוראת פטור למוסד לפי סעיף 5(א) לחוק.

(ב) הודעה על מתן הוראת פטור לגבי מוסד חינוך תינתן לבעל המוסד ולמנהל המוסד וכן לרשות החינוך המקומית שבתחום שיפוטה נמצא אותו מוסד חינוך.

פקיעת הוראה על מתן פטור

5. (א) הוראה על מתן פטור תפקע אם אין מוסד הפטור מחזיק ברישיון להפעלת בית ספר לפי כל דין.

(ב) השר רשאי לבטל הוראה על מתן פטור אם חדל להתקיים במוסד הפטור תנאי מהתנאים המפורטים בתקנה 3, למעט לעניין רישיון, ובלבד שנתן למוסד החינוך הזדמנות להביא את טענותיו לפניו ולתקן את הדרוש תיקון.

פרק שלישי: פיקוח

חובות בעל מוסד, מנהל מוסד פטור ושל מוריו

6. (א) בעל מוסד ומנהל מוסד ימסרו למפקח כולל הממונה על מוסד הפטור את כל המסמכים שיבקש לעניין תוכנית הלימודים המתקיימת בכל כיתה, התקנון, טופסי רישום של תלמידים וההחלטות לגבי בקשת הרישום, ימי הלימוד, ימי החופשה, רשימת התלמידים, יומן הנוכחות של התלמידים בכל כיתה וכן תזכיר הסבר לצורך פיקוח על עמידת מוסד הפטור בתנאים שבתקנות אלה.

(ב) מנהל המחוז יודיע לבעל המוסד ולמנהל המוסד את שם המפקח הכולל הממונה על המוסד.

פרק רביעי: רישום ודיווח

רישום למוסד פטור ואופן ביצועו

7. (א) הרשם הראשי, כמשמעותו בתקנה 2(א) לתקנות הרישום, ממונה על ביצוע הרישום בכל מוסד פטור, ומנהל כל מוסד פטור כזה חייב לקיים את הוראותיו לגבי הרישום.

(ב) תקנות 2(ג), 5, 6(א), (ב), ו־(ה) לתקנות הרישום יחולו גם על מוסד פטור; תקנות 6(ו) ו־(ז), 9, 10, 16(א) עד (ה), 18(א), ו־(ב) לתקנות הרישום יחולו ויקראו אותן כאילו בכל מקום, במקום "רשם" ו"מנהל בית ספר" נאמר "מנהל מוסד פטור".

(ג) רשם כהגדרתו בתקנות הרישום לא ייעץ לרושמים בעניין הבחירה בין מוסד פטור למוסד אחר, וכן יימנע מכל הערה העשויה להשפיע על בחירתם החופשית של הרושמים.

(ד) הרישום למוסד פטור יתקיים באותו מוסד.

(ה) מוסד פטור יהיה פתוח אחת לשבוע במשך כל ימות השנה, ובימי הקיץ – אחת לשבועיים לפחות, בשעות שיקבע מנהל המוסד לשם רישום; בכניסה למשרד תודבק מודעה שבה יפורטו הימים והשעות שבהם פתוח המשרד לרישום.

(ו) בא הורה לרשום תלמיד או בא נער לרשום את עצמו למוסד פטור לאחר יום הרישום האחרון, כפי שהורתה רשות חינוך מקומית לפי תקנה 6(א) לתקנות הרישום, חייב מנהל מוסד פטור לרשום את התלמיד, אף על פי שיום הרישום האחרון חלף.

(ז) הרישום למוסד פטור לא יתקיים אלא לאחר שהוצג לרושם תקנון מוסד הפטור והרושם חתם שהוא מתחייב לעמוד בתנאיו.

(ח) הרישום למוסד פטור יבוצע על גבי טופס רישום ערוך לפי הנוסח שבתוספת.

(ט) בתום הרישום יימסר לרושם עותק מטופס הרישום ועותק מהתקנון, לאחר שהרושם חתם על התקנון כאמור ועל העותק שנמסר לו.

מודעה על רישום

8. (א) שבוע ימים לפחות לפני התחלת הרישום תפרסם רשות חינוך מקומית מודעות בגודל מספיק, ובהן יצוינו רשימת מוסדות הפטור שבהם ייערך הרישום למוסד פטור והימים והשעות של הרישום, תוך ציון שם מוסד פטור ומענו.

(ב) רשות חינוך מקומית תדאג לכך שהמודעות לא יוסרו ממקומן לפני תום הרישום.

(ג) אם ידוע שחלק ניכר מתושבי המקום אינו קורא עברית, תפרסם רשות חינוך מקומית בכל מקום שיש צורך בכך, נוסף על מודעה בשפה העברית, תרגום המודעה בשפה מתאימה.

(ד) רשות חינוך מקומית תפרסם את המודעות על הרישום במספר מספיק של מקומות, ולא בפחות מ־5 מרכזים ציבוריים כגון בית הכנסת, ועד המקום, בית הספר, קופת חולים, צרכנייה וכיוצא בהם.

זיהוי הרושם

9. (א) מנהל מוסד ידרוש מההורים לזהות את עצמם באמצעות תעודת זהות או דרכון.

(ב) אפוטרופוס הבא לרשום תלמיד, יביא עימו תעודה מזהה כמפורט בתקנת משנה (א), וכן העתק מאושר מצו בית המשפט הקובע שהוא אפוטרופסו של התלמיד.

תעמולה

10. תקנה 12(ב) ו־(ג) לתקנות הרישום תחול, ויראו "תעמולה" לאותו עניין – הסעה או הולכה ברגל במאורגן של רושמים למשרד הרישום או למוסד חינוך מוכר שאינו רשמי, בין שהוצאות ההסעה הן על חשבון הרושמים ובין על חשבון כל אדם אחר, וכן כל פעולת הסברה הבאה לשכנע רושם לרשום או להימנע מלרשום תלמיד למוסד שבו ניתן חינוך ממלכתי או חינוך ממלכתי־דתי או למוסד חינוך מוכר שאינו רשמי או למוסד פטור והיא מבוצעת בדרכים אלה, כולן או מקצתן –

(1) נעשית באסיפות או בהתכנסויות אחרות בין ברשות הרבים ובין ברשות היחיד;

(2) נעשית באמצעות מודעות שהודבקו או פורסמו בימי הרישום ברשות הרבים;

(3) מלווה בהשמצות, לרבות הוצאת שם רע כאמור בחוק איסור לשון הרע, התשכ"ה–1965[9], על מוסד רשמי או על מוסד חינוך מוכר שאינו רשמי או על מוסד פטור, על מפקחיהם, מנהליהם, מוריהם ועובדיהם האחרים או על החינוך הניתן במוסדות האמורים או על ההווי בהם;

[9] ס"ח התשכ"ה, עמ' 240.

(4) מלווה במתן תמורה כגון כסף, שווה כסף או הנאה חומרית או מלווה באיום כלשהו לעשות מעשה המהווה עבירה פלילית או באיום למנוע מהרושם הנאה כלשהי עקב רישום למוסד כאמור.

הודעה על אישור הרישום ודיווח שוטף

11. (א) נרשם תלמיד למוסד פטור, יודיע על כך מנהל המוסד למשרד החינוך, לרשם הראשי של הרשות שבתחומה המוסד פועל או למי מטעמו ולרשם הראשי של הרשות שבתחומה התלמיד מתגורר או למי מטעמו במועדים אלה:

(1) בתוך עשרה ימים מיום הרישום בפועל;

(2) בהעברה – בתוך עשרה ימים מן היום שבו התקבלה החלטה כי התלמיד יעבור למוסד אחר.

(ב) הפסיק תלמיד את לימודיו במוסד פטור, יודיע על כך מנהל המוסד למשרד החינוך, לרשם הראשי ברשות שבתחומה המוסד פועל ולרשות החינוך שבתחומה התלמיד מתגורר בתוך עשרה ימים מהמועד שבו הדבר נודע לו.

(ג) מנהל המוסד ידווח מדי חודש מהי רשימת התלמידים בכל כיתה במוסד הפטור ואת מספר הזהות של כל אחד מהתלמידים.

דיווח על אי־הגעה ללימודים או על אי־רישום

12. (א) עם פתיחת שנת הלימודים ולא יאוחר מיום כ"ג באלול בכל שנת לימודים, על מנהל מוסד לדווח למנהל מחלקת החינוך, למפקח הכולל ולממונה המחוזי כהגדרתו בתקנות לימוד חובה (כללי דיווח של מנהל מוסד חינוך), התשס"ה–2004[10], על תלמיד המופיע ברשימת התלמידים הרשומים במוסד הפטור או שנמסר שהוא אמור ללמוד במוסד אך הוא לא הגיע ללימודים.

(ב) עם פתיחת שנת הלימודים ולא יאוחר משבוע לפני פתיחת כל שנת לימודים, על מנהל מוסד לדווח למנהל מחלקת החינוך, למפקח הכולל ולממונה המחוזי, על תלמיד שהיה רשום במוסד החינוך בשנת הלימודים החולפת, ולא נרשם או לא אישר את המשך לימודיו או שהופסקו לימודיו לשנת הלימודים הקרובה.

פרק חמישי: תקצוב מהמדינה

בקשה לתקצוב מהמדינה

13. (א) בעל מוסד, שלא תוקצב בעד מוסד פטור שבבעלותו, המעוניין לקבל תקצוב כאמור מהמדינה, יגיש את בקשתו לא פחות משישה חדשים לפני ראשית שנת לימודים שבעדה מבוקש התקציב, יצרף לבקשתו את הצעת התקציב של המוסד לשנת הלימודים העוקבת ויכלול בה פרטים מלאים בעניינים האלה:

(1) רשימת המורים, הכוללת שם פרטי, שם משפחה, מספר זהות, גיל ותפקיד במוסד החינוך;

(2) רשימת עובדי השירות ועובדים אחרים שאינם מורים, המועסקים במוסד החינוך, הכוללת שם פרטי, שם משפחה, מספר זהות ותפקיד במוסד החינוך;

(3) משכורות המורים, עובדי השירות וכל עובד אחר המועסק במוסד החינוך;

(4) הוצאות המוסד לשירותים ולבניינים.

(ב) בראשית כל שנת לימודים ולא יאוחר מיום א' בחשוון, ישלח בעל מוסד בדואר רשום ובאמצעות מערכת ממוכנת אל המנהל הכללי או מי שהוא הסמיכו לכך, את רשימת המורים כאמור בתקנת משנה (א)(1), וכן ישלח את רשימת עובדי השירות המועסקים במוסד הפטור, כאמור בתקנת משנה (א)(2).

---

[10] ק"ת התשס"ה, עמ' 29.

בקשה לחידוש תקציב מהמדינה

14. בקשה לחידוש תקציב תכלול את הדין וחשבון הכספי השנתי וההכנסות וההוצאות לשנת הכספים האחרונה.

שיעור התקצוב

15. (א) המדינה תשתתף בתקציב שעות הלימוד של מוסד פטור, שמתקיימים בו התנאים המפורטים בתקנה 3; השתתפות המדינה כאמור תהיה בשיעור של 55% מתקן הבסיס.

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), רשאי השר להורות על השתתפות בתקציב של מוסד פטור בעד רכז ביטחון, בשיעור של 55% משיעור ההשתתפות במוסדות רשמיים דומים – במוסדות שבהם טווחי הכיתות הם א' עד ו', א' עד ח', ובלבד שמוסדות בעלי מאפיינים דומים יזכו להשתתפות בשיעור זהה.

דין וחשבון כספי

16. מוסד פטור המקבל תקציב מהמדינה יגיש דין וחשבון כספי בכל עת שידרוש זאת המנהל הכללי או מי מטעמו.

הפסקת תקצוב

17. לא העביר בעל מוסד פטור או מנהלו דין וחשבון כספי או מסמכים מינהליים וכספיים לפי דרישת המנהל הכללי או מי מטעמו, רשאי השר או מי שהוא הסמיכו לכך להורות על הפסקת התקצוב, ובלבד שנתן למוסד החינוך הזדמנות להביא את טענותיו לפניו ולתקן את הדרוש תיקון.

תחילה ותוקף

18. (א) תחילתן של תקנות אלה עשרה ימים מיום פרסומן.

(ב) תקנות אלה יעמדו בתוקפן עד יום י"ח באלול התשפ"ו (31 באוגוסט 2026).

תחולה

19. תקנות 15 עד 17 יחולו גם לעניין פעילותו של מוסד פטור שפעל ביום ה' באלול התשפ"ב (1 בספטמבר 2022) והמשיך לפעול עד יום תחילתן של תקנות אלה.

הוראת שעה

20. לעניין פעילותו של מוסד פטור בתקופה שמיום ה' באלול התשפ"ב (1 בספטמבר 2022) עד יום י"ד באלול התשפ"ג (31 באוגוסט 2023), יקראו את תקנה 15(ב) כך:

"(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), רשאי השר להורות על השתתפות בתקציב של מוסד פטור בשיעורים המפורטים להלן, ובלבד שמוסדות בעלי מאפיינים דומים יזכו להשתתפות בשיעור זהה בתחומים שלהלן:

(1) ההשתתפות בשיעור 55% בעד תוספת שעות טיפוח לפי תלמיד, באופן יחסי, כך שתלמיד שלומד במוסד פטור שמדד הטיפוח שלו הגבוה ביותר יהיה זכאי לתוספת שעות טיפוח גדולה פי 3 מתלמיד שלומד במוסד פטור שמדד הטיפוח שלו הנמוך ביותר;

(2) ההשתתפות בשיעור 55% בעד תוספת שעות תמריץ לכיתה תקנית לפי הטבלה שלהלן:

מספר תלמידים	תוספת שעות תמריץ
20	0
21	0.2
22	0.4
23	0.6
24	0.8
25	1
26	1.2
27	1.4

מספר תלמידים	תוספת שעות תמריץ
28	1.6
29	1.8
30	2
31	2.2
32	2.4
33	2.6
34	2.8
35	3
36	3.8
37	5
38	6.2
39	7.4
40	8.6".

תוספת ראשונה

(תקנה 7(ח))

טופס רישום למוסד פטור

		מספר טופס	
שם הבעלות על מוסד הפטור	מספר זיהוי של הבעלות (מ.ר.)	כתובת הבעלות	

פרטי התלמיד

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	מין התלמיד	תאריך לידה		
				מס׳ בית	כניסה	דירה
			שם הרחוב			
	יש צורך בהנגשה: כן/לא					
	אם כן, יש למלא את הטופס המתאים ברשות			שם יישוב מגורים		מיקוד

פרטי ההורה		
	טלפון בבית	טלפון בעבודה
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות
כתובת ההורה		

פרטי ההורה		
	טלפון בבית	טלפון בעבודה
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות
כתובת ההורה		

* חובה למלא אם ההורים אינם גרים באותה כתובת.

הרושם – אם הרושם אינו הורה של הנרשם יש לצרף הרשאה.

מעמד הרושם – יש לסמן במעגל: 1. הורה 2. אפוטרופוס

אני מצהיר שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים.

שם הרושם	מספר זהות	חתימת הרושם	תאריך רישום

אישור קבלת הבקשה –

פרטי התלמיד

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	מספר טופס

אנו מאשרים את קבלת הבקשה; אישור זה אינו מהווה תעודת כניסה למוסד הפטור; ההודעה על שיבוץ וקביעת גובה שכר הלימוד תשלח בנפרד; הודעה זו תכלול אישור קבלה וכניסה למוסד; הכניסה למוסד היא בתאריך .....

הצהרת הרשם – אני מצהיר בזה כי רשמתי את כל הפרטים לאחר שראיתי אותם במסמכים שהוצגו לפניי, והרושם קיבל את העתק תקנון המוסד וחתם עליו בפניי.

שם הרשם	מספר זהות	חתימת הרשם	תאריך הבקשה

ט"ו באלול התשפ"ד (18 בספטמבר 2024)
(חמ 4803–3)

יואב קיש
שר החינוך

המחיר 4.86 שקלים חדשים ISSN 0334-7014 סודר במח' רשומות, משרד המשפטים, והודפס במדפיס הממשלתי