



רשומות

# קובץ התקנות

27 באוקטובר 2024

11509

כ"ה בתשרי התשפ"ה

עמוד

תקנות שירותי הדת היהודיים (אמות מידה לחלוקת סכום רזרבה), התשפ"ה-2024 ..... 26

# תקנות שירותי הדת היהודיים (אמות מידה לחלוקת סכום רזרבה),

התשפ"ה-2024

בתוקף סמכותי לפי סעיף 111(א) לחוק שירותי הדת היהודיים [נוסח משולב],  
התשל"א-1971 (להלן – החוק), אני מתקין תקנות אלה:

הגדרות

1. בתקנות אלה –

"דוח תקציב מול ביצוע" – דוח המשווה בין התקציב שאושר לפי החוק, לבין ההוצאות  
וההכנסות בפועל בשנת כספים;

"הוועדה" – הוועדה לקביעת הזכאות שהוקמה לפי תקנה 4;

"הוצאה מהותית" – הוצאה כספית משמעותית שיש לה השפעה ניכרת על מצבה  
הכלכלי של המועצה הדתית, בשל סכום ההוצאה או בשל ההשלכות של  
ההוצאה על האיזון התקציבי של המועצה;

"הוצאה קשיחה" – הוצאה קבועה הנדרשת לצורך פעילותה השוטפת של המועצה  
הדתית ואינה תלויה בהיקף הפעילות האמורה, ובכלל זה הוצאות שכר, הוצאות  
שכירות או ארנונה.

הגשת בקשה  
לכיסוי הוצאות

2.

(א) מועצה דתית המבקשת לכסות הוצאות נדרשות שלה מתוך סכום הרזרבה, אשר  
לא היה ניתן לצפות אותן מראש בתחילת שנת הכספים, ושאינן נובעות מהתנהלות  
תקציבית לא תקינה של המועצה, כאמור בסעיף 111(א) לחוק, תהיה זכאית לכיסוי  
אם התקיימו אמות המידה שלפי תקנות אלה.

(ב) מועצה דתית כאמור בתקנת משנה (א) תגיש בקשה לוועדה ותצרף לה את  
המסמכים האלה:

(1) דוח תקציב מול ביצוע חתום בידי מורשי החתימה של המועצה הדתית  
ובידי רואה החשבון של המועצה הדתית;

(2) כלל האסמכתאות שמעידות על ההוצאה לפי סוגה, כמפורט בתקנה 3, לפי  
העניין.

(ג) לצורך קבלת התשלום המועצה הדתית תצרף את המסמכים האלה:

(1) חשבונית על ההוצאה ששולמה;

(2) אישור רואה החשבון של המועצה כי ההוצאה שולמה ונרשמה במהלך  
שנת הכספים שבה הוגשה הבקשה.

סוגי הוצאות

3.

(א) הוצאה של מועצה דתית, שיינתן בעדה כיסוי מתוך סכום הרזרבה, היא אחת או  
יותר מההוצאות המפורטות להלן:

(1) הוצאה בשל סכום שנפסק בפסק דין או בהסכם פשרה שאישר הממונה על  
השכר במשרד האוצר;

(2) הוצאה בשל סיום העסקה של עובד במקרים של פרישה שלא תוכננה  
מראש;

(3) הוצאה בשל תשלומי הפרשי שכר, לרבות הפרשים הנובעים מהסכמים  
קיבוציים;

(4) הוצאה לכיסוי גירעון תקציבי שנגרם מכך שתקציב המועצה הדתית ירד  
ביחס לשנת הכספים הקודמת והתקציב כאמור פורסם ברשומות רק במחצית

<sup>1</sup> ס"ח התשל"א, עמ' 130.

השנייה של שנת הכספים ובאופן שאינו מאפשר למועצה לסיים את שנת הכספים באיזון תקציבי;

(5) הוצאה מהותית חד-פעמית שנדרש לבצע אותה באותה שנת כספים.

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), לא יינתן כיסוי להוצאות האלה:

- (1) הוצאה עקב אי-העברת מלוא סכום השתתפותה של הרשות המקומית;
- (2) הוצאה הנובעת מחריגה מהתקציב המאושר של המועצה הדתית בסעיפי הוצאות שאינן הוצאות קשיחות, כגון תקצוב פעילויות של תרבות תורנית ותמיכות שהמועצה הדתית חילקה;
- (3) הוצאה שהייתה ידועה למועצה הדתית טרם אישור התקציב השנתי הסופי, ולא קיבלה ביטוי בהצעת התקציב.

4. (א) השר ימנה את חברי הוועדה בהרכב שלהלן: הוועדה

- (1) המנהל הכללי של המשרד לשירותי דת או נציגו, והוא יהיה היושב ראש;
- (2) היועץ המשפטי או נציגו;
- (3) חשב המשרד או נציגו;
- (4) שני עובדים בכירים מקרב עובדי המשרד לשירותי דת בדרגת מנהל אגף ומעלה.

(ב) המניין החוקי בישיבות הוועדה הוא רוב חבריה ובהם יושב ראש הוועדה ובלבד שהיועץ המשפטי של המשרד או נציגו וכן חשב המשרד או נציגו נכחו בישיבה.

5. (א) הוועדה תדון בבקשה כאמור בתקנה 2 שתגיש לה מועצה דתית ותחליט אם לאשר את הבקשה לאחר שתבחן את כל אלה: אופן חלוקת סכום הרזרבה

- (1) מצבה התקציבי של המועצה לרבות בחינת עודפי תקציב שנתי ובחינת עודפים מצטברים משנים קודמות או קיומו של גירעון בתקציב כאמור; לעניין בחינת סוג הוצאה כאמור בתקנה 3(א)5 – הוועדה תאשר הוצאה מהסוג האמור למועצה שצפויה לסיים את שנת הכספים בעודף תקציבי רק מטעמים מיוחדים שיירשמו;
  - (2) ההתנהלות התקציבית של המועצה החל ממועד קרות האירוע הבלתי צפוי שבשלו נדרשה ההוצאה;
  - (3) קיומם של מבחנים לחלוקת כספים לצורך תמיכה של המשרד לשירותי דת בנושא ההוצאה הנדרשת.
- (ב) החליטה הוועדה לאשר את הבקשה, היא תחליט מה גובה סכום הכיסוי המאושר בעד ההוצאה הנדרשת.
- (ג) אם הסכום הכולל של כלל הבקשות שאישרה הוועדה גבוה מסכום הרזרבה, רשאית הוועדה לקזז בשיעור אחיד את כלל סכומי הכיסוי שאישרה או לקזז בשיעור אחיד את סכומי הכיסוי שאישרה לעניין סוג הוצאות מסוים כאמור בתקנה 3(א).

י"ג בתשרי התשפ"ה (15 באוקטובר 2024)

(חמ 6779-3)

מיכאל מלכיאלי  
השר לשירותי דת

