

גליל

אגף רשום והסדר הקרקעות
[16. 8. 68] אב תשכ"ח
מס'
הלשכה הראשית



רשומות



קובץ התקנות

12 באוגוסט 1968

2267

י"ח באב תשכ"ח

עמוד

2092

תקנות השיפוט הצבאי (סדרי הדין בבתי הדין הצבאיים), תשכ"ח-1968

חוק השיפוט הצבאי, תשט"ו—1955

תקנות בדבר סדרי הדין בבתי הדין הצבאיים

בתוקף סמכותי לפי סעיף 542 לחוק השיפוט הצבאי, תשט"ו—1955, ובהסכמת שר המשפטים, אני מתקין תקנות אלה:

פרק א': פרשנות

1. בתקנות אלה —

הגדרות -

- "בית-דין" — בית דין צבאי כמשמעותו בסעיף 183 לחוק, למעט בית-דין צבאי ימי ובית-דין שדה;
- "בית דין של ערכאה ראשונה" — בית הדין הצבאי המיוחד ובית דין צבאי מחוזי;
- "בית משפט צבאי" — כמשמעותו בסעיף 440 לחוק;
- "חייל" — כמשמעותו בסעיף 1 לחוק, לרבות עובד בשירות הצבא;
- "מפקד" — מפקד יחידת רישום כמשמעותה בפקודות הצבא;
- "משרד רישום" — משרד של בית דין;
- "מת"ש" — מינהל התשלומים של הצבא;
- "נשיא בית דין" — נשיא בית הדין הצבאי המיוחד או נשיא בית דין צבאי מחוזי, לפי הענין;
- "תיק משפטי" — תיק בית דין המכיל את כתב האישום, או את כתב הערעור, ואת יתר מסמכי בית הדין הנוגעים למשפט או לערעור, לפי הענין.

פרק ב': הגשת כתב אישום

2. (א) כתב אישום יוגש לבית דין של ערכאה ראשונה במסירת ארבעה עתקים ממנו למשרד הרישום.

הגשת כתב אישום

- (ב) היה יותר מנאשם אחד, יוגשו עתקים נוספים של כתב האישום כמספר הנאשמים הנוספים.

3. (א) בכל משרד רישום יגוהל פנקס משפטים ובו יירשמו כל כתבי האישום המוגשים לבית הדין.

אישור הגשת כתב אישום

- (ב) דבר הגשתו של כתב האישום —

- (1) יירשם בפנקס המשפטים על ידי מי שנשיא בית הדין מינה אותו לכך;
- (2) יקויים בחתימת ידו של מי שערך את הרישום ובהטבעת חותמת בית הדין על כל אחד מעתקי כתב האישום.

- (ג) עותק מקויים אחד מכתב האישום יוחזר למגישו.

4. (א) קצין בית דין ישלח לנאשם עותק של כתב האישום בצירוף הודעה לנאשם, בה יצויין כי —

העברת עותק כתב האישום לנאשם

- (1) הוא זכאי לדרוש שמשפטו לא ייערך לפני תום עשרה ימים מיום שנמסר לו העותק של כתב האישום, בכפוף לאמור בסעיפים (1)327 ו-412 לחוק;
- (2) הוא רשאי לבחור לעצמו סניגור ולהזמין עדים להגנתו בדרך הקבועה בחוק;

¹ ס"ח תשט"ו, עמ' 171; חש"ח, עמ' 122; תשכ"ג, עמ' 120; תשכ"ד, עמ' 148.

(3) הוא וסניגורו רשאים לעיין בחומר הבדיקה, החקירה המוקדמת או חקירת סיבות המוות, לפי המקרה, ולהעתיק ממנו פרטים, חוץ מאותם פרטים שפרקליט צבאי אסר, מטעמי בטחון, את העיון בהם.

(ב) עותק כתב האישום יומצא —

(1) לנאשם חייל — באמצעות המפקד;

(2) לנאשם שאינו חייל — באמצעות המשטרה הצבאית;

(3) לנאשם כלוא בבית סוהר — באמצעות מנהל בית הסוהר.

מסירת כתב
האישום
והחזרת
פרוטוקול
בדבר המסירה

5. (א) מי שקיבל עותק של כתב אישום לשם מסירתו לנאשם ידאג שהכתב יימסר מיד לידי הנאשם עצמו וכי יודעו לו זכויותיו כמפורט בהודעה לפי תקנה 4(א).

(ב) על המסירה ייערך פרוטוקול לפי טופס א' שבחוספת ויצורף לכתב האישום.

(ג) הנאשם רשאי לרשום בפרוטוקול את החלטתו בדבר בחירת סניגור, ויצרף לפרוטוקול, במידת האפשר, רשימת עדים שברצונו להזמין ומעניהם.

(ד) הפרוטוקול יוחזר למשרד הרישום בדרך שנקבעה בפקודות הצבא.

עיון בחומר
הבדיקה

6. עיון בחומר הבדיקה, החקירה המוקדמת וחקירת סיבות המוות, או בהעתקו של החומר, יהיה במשרד הפרקליט הצבאי או במקום אחר שהפרקליט הצבאי הועיד לכך ובמעמד אדם שפרקליט צבאי או תובע צבאי מינה אותו, דרך כלל או לענין פלוגי, כדי להבטיח שהעיון וההעתקה ייעשו בהתאם להוראות הפרקליט הצבאי.

פרק ג': העברת כתב אישום לבית-דין אחר

בקשה להעביר
לבית דין אחר

7. בקשה להעביר כתב אישום לבית דין אחר, לפי סעיף 305א לחוק, תוגש לנשיא בית הדין הצבאי לערעורים במסירת ארבעה עתקים ממנה למשרד הרישום; הגשת הבקשה תאושר בכתב.

העברת הבקשה
לבית הדין
שאליו הוגש
כתב האישום

8. עותק מן הבקשה יועבר על ידי לשכת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים לידי נשיא בית הדין שאליו הוגש כתב האישום.

החלטת נשיא
בית הדין
הצבאי לערעורים

9. החלטת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים תובא לידיעת בעלי הדין ולידיעת נשיאי בתי הדין הנוגעים לענין.

פרק ד': הופעת עורכי דין לפני בתי-הדין הצבאיים

אישור עורכי
דין להופיע
בפני בתי דין
צבאיים

10. (א) עם פתיחת הדיון בבית הדין יודא אב בית הדין שעורך הדין המגיש כתב הרשאה אושר להופיע כסניגור בבתי הדין הצבאיים.

(ב) הוראות תקנה זו לא יחולו על סניגור המופיע בערעור על פסק דין של בית משפט צבאי.

בלבוש של
עורך דין

11. עורך-דין, שאינו חייל כמשמעותו בסעיף 1 לחוק, יתייצב בבית דין צבאי בלבוש שנקבע להתייצבותם של עורכי-דין בבתי המשפט המחוזיים לפי תקנות עורכי הדין (מדי משפט), תשכ"א—1960.²

² ק"ת תשכ"א, עמ' 218.

פרק ה': ישיבת בית-הדין

12. (א) באין הוראה אחרת בחוק או בתקנות אלה לא יידון נאשם שלא בפניו.
(ב) לא התייצב התובע הצבאי לדיון במועד, שנקבע, אף על פי שהודע לו המועד ובית הדין לא ראה לדחות את הדיון למועד אחר, רשאי בית הדין לקיים את הדיון בהעדרו.
13. בית הדין רשאי לדחות ישיבה למועד אחר לפי ראות עיניו; הודעה על המועד החדש תימסר לכל בעל דין שלא היה נוכח בשעה שבית הדין הודיע על הדחיה.

נוכחות
בעלי דין

דחיית ישיבה

פרק ו': תשלומים לעדים

14. סוגי התשלומים לעדים ושיעוריהם יהיו כקבוע בתקנות סדר הדין הפלילי, תשכ"ו—1966.³

סוגי התשלומים
לעדים

15. עד שאינו חייל זכאי להחזרת הוצאות שנגרמו לו בשל התייצבותו בבית הדין, והן: דמי נסיעה הלך וחזור בין המקום שממנו בא ובין מקום מושבו של בית הדין, דמי לינה ושכר בטלה, הכל כפי שייראה בעיני מי שהוסמך לקבוע שכר עדים לפי תקנה 16, ובלבד שלא יעלו על השיעורים הקבועים בתקנות סדר הדין הפלילי, תשכ"ו—1966, ובכפוף לתקנה 17.

שכר עדים

16. הסמכות להחליט על תשלום דמי עדים תהא נתונה בידי נשיא בית הדין או בידי אב בית הדין שבפניו התייצב העד, ובבית הדין הצבאי לערעורים — גם בידי קצין שמינה לכך נשיא בית הדין הצבאי לערעורים.

הסמכות
להחליט על
תשלום דמי
עדים

17. (א) עד שאינו חייל לא יהיה זכאי לתשלום לפי פרק זה —
(1) אלא אם נגרמו לו עקב הופעתו בבית הדין הוצאות נסיעה או לינה או הפסד שכר או ריווח, לפי המקרה;
(2) אם נפסקו לו דמי אותה נסיעה או לינה עקב משפט אחר;
(3) אם הוא עובד במוסד ממשלתי או ציבורי והתייצב להעיד בתחום תפקידו במקום עבודתו.

איתשלום
לעד ומניעת
תשלומי כסף

- (ב) נפסקו לעד דמי נסיעה או לינה כאמור בתקנת משנה (א) (2), לא יהיה זכאי לשכר בטלה אלא כדי ההפרש בין הסכום המגיע לו לפי תקנות סדר הדין הפלילי, תשכ"ו—1966,³ לבין הסכום שנפסק לו בהחלטה שניתנה כאמור.

18. משניתנה החלטה לתשלום דמי עדים יכין קצין בית הדין צו בדבר תשלום דמי עדים ויעבירונו למת"ש לשם ביצוע.

צו בדבר תשלום
דמי עדים

19. סדרי ביצוע התשלומים לעדים ייקבעו בפקודות הצבא.

ביצוע
התשלומים

פרק ז': הארכת מעצר העולה על שני חדשים

20. (א) בקשה להארכת מעצר מעל תקופה כוללת של שני חדשים תוגש על ידי התובע הצבאי ללשכת נשיא בית-הדין הצבאי לערעורים לפני תום תקפה של פקודת המעצר שלפיה נתון העציר במעצר.

הגשת בקשה

³ ק"ת תשכ"ו, עמ' 618.

(ב) הבקשה תהיה מנומקת ויצויין בה מקום מעצרו של העציר.
(ג) לבקשה יצורפו העתקים מקויימים מפקודות המעצר של קצין השיפוט.

21. נשיא בית הדין הצבאי לערעורים ימנה אחד השופטים המשפטיים של בית הדין הצבאי לערעורים לדון בבקשה ויקבע את מועד הדיון.

22. (א) לשכת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים תעביר הודעה על מקום הדיון ומועדו לחובע הצבאי שהגיש את הבקשה, לעציר, לסניגורו ולמפקד המקום שבו נמצא העציר.
(ב) מטעם התביעה הצבאית יתייצב לפני השופט המשפטי התובע הצבאי הראשי או בא-כוחו או התובע הצבאי שהגיש את הבקשה.

(ג) מפקד מקום המעצר יודיע לעציר על המועד שנקבע לדיון בבקשה, יאפשר לו להתקשר עם סניגורו וידאג להבאתו לפני השופט המשפטי במועד שנקבע לפי תקנה 21.

23. החלטת השופט המשפטי תהיה ערוכה בכתב.

24. תקנות 10 עד 23 יחולו על הבקשה להארכה נוספת של פקודת מעצר, בשינויים המחוייבים.

פרק ח': פקודת מעצר לפי סעיף 243 לחוק

25. (א) בקשה למתן פקודת מעצר לאחר שהורכב מותב בית הדין תהיה לפי טופס ב' שבתוספת.

(ב) הבקשה תוגש לנשיא בית הדין, או לאב בית הדין, במסירת שלושה עתקים ממנה למשרד הרישום.

(ג) נמסרה בקשה כאמור למשרד הרישום של בית-הדין בערכאה הראשונה ולא צויין על גביה אל מי היא מוגשת, יעביר קצין בית הדין את הבקשה לנשיא בית-הדין והוא יחליט אם ידון בה בעצמו או אם יעבירה לאב בית-הדין כדי שידון בה.

(ד) החליט נשיא בית הדין או אב בית הדין לדון בבקשה בנוכחות בעלי הדין, יקבע את מקום הדיון ואת מועדו, וקצין בית הדין יזמין את בעלי הדין לדיון.

(ה) החלטת נשיא בית הדין או אב בית הדין תירשם על גבי הבקשה ותודע לבעלי הדין; ניתנה החלטה שלא בפני בעלי הדין יודיע להם על כך קצין בית הדין.

(ו) החלטת נשיא בית הדין או אב בית הדין להיעתר לבקשה תשמש כפקודת מעצר.

26. החליט אב בית-הדין בעת ישיבת מותב בית-הדין לתת פקודת מעצר, תירשם החלטתו בפרוטוקול הדיון והעתק מקויים ממנה ישמש כפקודת מעצר.

פרק ט': שחרור בערבות לפי סעיף 243א לחוק

27. הוראות תקנה 25 יחולו על בקשה לשחרור בערבות לפי סעיף 243א לחוק, בשינויים המחוייבים לפי הענין; אולם לא ידון נשיא בית הדין או אב בית הדין בבקשה שלא בפני בעלי הדין, אלא אם ניתנה להם הודעה מוקדמת כאמור בסעיף 37 לחוק סדר הדין הפלילי, תשכ"ה—1965.⁴

⁴ ס"ח תשכ"ה, עמ' 161.

28. (א) קדמו לבקשה בקשות אחרות באותו ענין, יצרף המבקש העתקים מאושרים מהן; נשיא בית-הדין או אב בית-הדין רשאי, מטעמים שייראו בעיניו, להיזקק לבקשה גם אם לא צורפו העתקים כאמור.
- (ב) אין נזקקים לטענה של פגם שחל בצורה או בתוכן של צו לשחרור בערבות.
29. נשיא בית הדין או אב בית הדין שקיבל בקשה לשחרור בערבות יקבע את המקום והמועד לדיון בה.
30. בשעת הדיון רשאי נשיא בית הדין או אב בית הדין לקבל כראיות הצהרות בשבועה או עדויות בעל-פה.
31. (א) בקשה לעיון חוזר תכיל תמצית נימוקיה ותוגש בכתב למשרד הרישום.
- (ב) קצין בית הדין יעביר את הבקשה לידי השופט אשר דן בבקשה הקודמת.
32. (א) ערר על החלטה בבקשת שחרור בערבות או בבקשת עיון חוזר יהיה בכתב, יכיל תמצית נימוקיו ויוגש בשלושה עתקים למשרד הרישום.
- (ב) לערר יצורפו העתקים מהבקשות הקודמות באותו ענין, לרבות העתק מההחלטה שעליה עוררים.

צירוף בקשות
קודמות

כביעת מקום
הדיון ומועדו

ראיות

בקשה לעיון
חוזר

ערר

פרק י': שחרור בערבות לפי סעיף 440 לחוק

33. (א) הוגש ערעור על פסק דין של בית משפט צבאי, תהיה הבקשה לשחרור בערבות לפי סעיף 440 לחוק ערוכה בכתב ותכיל תמצית נימוקיה ותוגש למשרד הרישום; קדמו לבקשה בקשות אחרות באותו ענין, יצורפו לבקשה העתקים מאושרים מהן.
- (ב) אם בעת הגשת הבקשה טרם הוחל בדיון בערעור, יעביר קצין בית הדין את הבקשה לידי שופט משפטאי של בית הדין הצבאי לערעורים שנקבע לכך על ידי נשיא בית הדין הצבאי לערעורים.
- (ג) הוחל בדיון בערעור, תובא הבקשה לפני מותב בית הדין; במידת הצורך יזומן המותב במיוחד למטרה זו.
34. (א) קצין בית הדין יזמין את בעלי הדין לדיון בבקשה לשחרור בערבות; אולם לא ידון השופט המשפטאי או בית הדין בבקשה שלא בפני בעלי הדין, אלא אם ניתנה להם הודעה מוקדמת כאמור בסעיף 37 לחוק סדר הדין הפלילי, תשכ"ה—1965.
- (ב) בשעת הדיון רשאי השופט המשפטאי או בית-הדין לקבל כראיות הצהרות בשבועה או עדויות בעל-פה.
- (ג) אין נזקקים לטענה של פגם שחל בצורה או בתוכן של צו לשחרור בערבות.
35. (א) בקשה לעיון חוזר או בקשה לעיון שנית תיערך בכתב, תכיל תמצית נימוקיה ותוגש למשרד הרישום.
- (ב) קצין בית הדין יביא את הבקשה בפני מי שהוסמך לדון בה.
- (ג) הוראות תקנה 34 יחולו על הדיון בבקשה לעיון חוזר ובבקשה לעיון שנית, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

הגשת בקשה
לשחרור בערבות

הזמנת בעלי
הדין והדיון
בבקשה

בקשה לעיון
חוזר או
לעיון שנית

פרק י"א: ערעור

36. (א) כתב ערעור, למעט כתב ערעור שהוגש במברק, יוגש בשבעה עתקים; היה יותר ממשיב אחד, יוגשו עתקים נוספים כמספר המשיבים.

הגשת כתב
ערעור

(ב) הוגש הערעור על ידי סניגורו של הנידון, יצורף לכתב הערעור כתב הרשאה חתום כדין, שלפיו מורשה הסניגור לייצג את הנידון בערעור.

(ג) האמור בתקנת משנה (ב) לא יחול אם היה הנידון מיוצג על ידי אותו סניגור בבית הדין של הערכאה הראשונה ובכתב ההרשאה צויין כי הסניגור מורשה לייצג את הנידון גם בערעור.

37. (א) במשרד הרישום של בית-הדין הצבאי לערעורים ינוהל פנקס ערעורים, ובו יירשמו כל כתבי הערעור המוגשים לבית הדין.

אישור הנשט
ערעור

(ב) דבר הגשת הערעור ותאריך הגשתו יקוימו בחותמת ובחתימת ידו של מי שהוסמך לערוך את הרישום על כל אחד מעתקי כתב הערעור, בדרך הקבועה בתקנה 3, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

(ג) עותק מקויים אחד מכתב הערעור יוחזר למגישו.

38. (א) הוגש ערעור על ידי נידון, או מטעמו, יעביר משרד הרישום, מיד עם קבלת כתב הערעור, עותק ממנו לתובע הצבאי הראשי.

העברת עותק
כתב הערעור
למשיב

(ב) הוגש ערעור על ידי התובע הצבאי הראשי או על ידי תובע צבאי שהסמך לכך, יעביר משרד הרישום, מיד עם קבלת כתב הערעור, עותק ממנו לנידון ולסניגור הצבאי הראשי, בדרך הקבועה בתקנה 4, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

(ג) היה המשיב מי שנידון על ידי בית משפט צבאי ואינו כלוא, יועבר אליו עותק כתב הערעור באמצעות תחנת משטרת ישראל שבמרחב פעולתה הוא מתגורר.

39. על מסירת עותק כתב הערעור לנידון ועל אישור המסירה יחולו הוראות תקנה 5, בשינויים המחוייבים לפי הענין; הפרוטוקול בדבר המסירה ייערך לפי טופס ג' שבתוספת.

מסירת עותק
כתב הערעור
ואישור המסירה

פרק י"ב: חזרה מערעור

40. (א) בקשה בדבר ביטול ערעור המוגשת שלא בעת הדיון תוגש, על ידי המערער, בכתב למשרד הרישום של בית הדין הצבאי לערעורים או לידי מי שמוסמך לקבל ערעור; דבר הגשת הבקשה ותאריך הגשתה יקוימו בחותמת ובחתימת ידו של מי שהוסמך לערוך את הרישום, על כל אחד מעתקי כתב הערעור, בדרך הקבועה בתקנה 3, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

(ב) הגיעה למשרד הרישום בקשה כאמור בטרם הורכב מותב בית הדין, לא יורכב מותב בית הדין.

(ג) הגיעה בקשה כאמור לאחר שהורכב מותב בית דין ולפני תחילת הדיון, תועבר הבקשה לנשיא בית הדין הצבאי לערעורים, והוא יבטל החלטתו בדבר הרכבת המותב.

בקשה בדבר
חזרה מערעור

פרק י"ג : מינוי שופט חוקר

41. החליט הפרקליט הצבאי הראשי שיש למנות שופט חוקר לענין מסויים, יעביר את החלטתו בכתב לידי נשיא בית הדין הצבאי לערעורים כדי שימנה אחד השופטים הצבאיים המשפטיים להיות שופט חוקר באותו ענין.

מינוי שופט חוקר

42. (א) הוראות פרק ב' בדבר הגשת כתב האישום יחולו על הגשת קובלנה לפי סעיף 284 לחוק, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

החלת הוראות מסויימות

(ב) הוראות פרקים ד' עד ו' יחולו על הליכים לפני שופט חוקר, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

43. (א) השופט החוקר יקבע את המועד והמקום לחקירה.

כביעת מקום ומועד לניהול החקירה

(ב) בעלי הדין והעדים יוזמנו על ידי השופט החוקר באמצעות קצין בית הדין.

44. שופט חוקר שנתן צו לבדיקת גוויה לפי סעיף 298 לחוק יעביר את הצו לביצוע לידי מי שנקבע לכך בפקודות הצבא.

ביצוע צו לבדיקת גוויה

45. (א) ערעור על צו לפתיחת קבר לפי סעיף 298 לחוק יוגש ללשכת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים.

ערעור על צו לפתיחת קבר

(ב) הוראות פרק י"א יחולו על כתב ערעור על צו לפתיחת קבר, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

46. (א) נשיא בית הדין הצבאי לערעורים יקבע מועד ומקום לדיון בערעור על צו לפתיחת קבר.

כביעת מועד ומקום הדיון בערעור

(ב) בעלי הדין יוזמנו על ידי נשיא בית הדין הצבאי לערעורים באמצעות קצין בית הדין.

47. (א) החלטת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים תהיה מנומקת ותיקרא במעמד בעלי הדין.

החלטת נשיא בית הדין הצבאי לערעורים

(ב) נעדר אחד מבעלי הדין בעת הקראת ההחלטה, תובא ההחלטה לידיעתו באמצעות קצין בית הדין.

פרק י"ד : הוראות שונות

48. (א) הזמנה המיועדת לנאשם שאינו חייל תועבר, בשני עתקים, ליחידת המשטרה הצבאית שבתחומה נמצא מקום מגוריו או מקום עסקו של המוזמן; ההזמנה תיערך לפי טופס ד' שבתוספת.

הזמנת בעל דין שאינו חייל

(ב) ההזמנה תימסר לידי בעל דין על ידי שוטר צבאי; באין למצוא את הנאשם במקום מגוריו או במקום עסקו, תימסר ההזמנה לידי בן משפחתו הגר עמו ונראה שמלאו לו שמונה עשרה שנה.

(ג) השוטר הצבאי ירשום דבר המסירה על גבי עותק טופס ההזמנה והוא יוחזר למשרד הרישום.

(ד) נוכח בית הדין כי ההזמנה לא נמסרה משום שסירבו לקבלה, או סירבו לחתום על אישור מסירה, רשאי בית הדין לראות את ההזמנה כאילו נמסרה כדין.

דחיית ביצוע
עונש מאסר
או מחבוש

49. (א) הורה בית הדין על דחיית ביצוע פסק דין, יציין בהחלטתו את המקום והמועד שבהם חייב הנידון להתייצב לנשיאת העונש.

(ב) הנידון יחתום במשרד הרישום על הצהרה המאשרת כי ידועות לו הוראות בית הדין בדבר המקום והמועד להתייצבותו כאמור.

(ג) לא התייצב הנידון כאמור, רשאי כל שוטר או שוטר צבאי לעצרו ולהביאו למקום שנקבע לביצוע עונש המאסר או המחבוש לפי סעיפים 494 או 496 לחוק, הכל לפי הענין.

(ד) צו ביצוע חתום ביד קצין בית הדין שמצורף אליו העתק מקויים מההוראה על דחיית הביצוע, הוא אסמכתה מספקת בידי השוטר או השוטר הצבאי לעצירת הנידון.

מאסר במקום
קנס כאשר
הביצוע תכופ

50. הוטל על נידון קנס, ולמקרה שהקנס לא ישולם במועדו — מאסר, והורה בית הדין על ביצועו התכופ של פסק הדין והקנס לא ישולם מיד, ימסור קצין בית הדין לידי שוטר, אזרחי או צבאי, העתק מקויים מגזר הדין ואותו שוטר רשאי על פיו לעצור את הנידון.

מאסר במקום
קנס לאחר
היות פסק
הדין לחלוט

51. (א) הוטל על הנידון קנס, ולמקרה שהקנס לא ישולם במועדו — מאסר, ולא הורה בית הדין על ביצועו התכופ של פסק הדין, יעביר קצין בית הדין, מיד לאחר שפסק הדין הפך לחלוט, העתק מקויים ממנו למת"ש לשם גביית הקנס.

(ב) לא שולם הקנס למת"ש תוך המועד שנקבע בפקודות הצבא, יועבר פסק הדין לקצין בית הדין עם הודעה בכתב, חתומה על ידי ראש מת"ש, המפרטת את כל הפעולות שנעשו על ידי מת"ש לשם גביית הקנס; קצין בית הדין יעביר העתק מפסק הדין ליחידת המשטרה הצבאית, שבתחומה נמצא מקום מגוריו או עסקו של הנידון, לביצוע המאסר, בשל אי-תשלום הקנס, ויחולו הוראות תקנה 49(ג) בדבר סמכות המעצר של שוטר.

(ג) להעתק פסק הדין יצורף טופס פקודת מאסר בשל אי-תשלום קנס, חתומה ביד נשיא בית הדין.

קיצור תקופת
מאסר במקום
קנס

52. (א) נאסר נידון בשל אי-תשלום קנס, ולפני שנשא כל ענשו שולם חלק מן הקנס, יעביר מת"ש הודעה על כך למפקד המקום בו כלוא האסיר ולקצין בית דין.

(ב) תקופת המאסר תקוצר לפי היחס שבין הסכום ששולם לבין הקנס כולו.

תחילה

53. תחילתן של תקנות אלה היא בתום שלושה חדשים מיום פרסומן ברשומות.

השם

54. לתקנות אלה ייקרא "תקנות השיפוט הצבאי (סדרי הדין בבתי הדין הצבאיים)", תשכ"ח—1968.

תוספת

(תקנות 5 (ב), 21 (א), 39, 48 (א))

טופס א'

(תקנה 5 (ב))

אל: בית הדין הצבאי המיוחד / המחוזי *

פרוטוקול מסירת עותק

כתב אישום לנאשם

א. אישור הקבלה

1. אני :

מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה/מעו

מאשר קבלת עותק כתב האישום בתיק...../...../..... והנני מאשר כי זכויותי
הבאות הובאו לידיעתי:

- א. לדרוש שמשפטי לא יערך לפני תום 10 ימים מיום שקיבלתי את עותק כתב האישום;
- ב. לבחור לעצמי סניגור;
- ג. להזמין עדים להגנתי;
- ד. לעיין בעצמי או ע"י סניגורי בחומר הבדיקה או החקירה המוקדמת ולהעתיק ממנו פרטים חוץ מאותם פרטים שפרקליט צבאי אסר מטעמי בטחון את העיון בהם.

2. ☐ הנני מבקש כי ימונה לי סניגור צבאי.

☐ אנהל את הסניגוריה בעצמי ולא אהיה מיוצג ע"י סניגור כל שהוא.

☐ כסניגורי יופיע החייל

מס' אישי דרגה שם משפחה ופרטי יחידה

☐ כסניגורי יופיע עו"ד

שם משפחה ופרטי מעו

המורשה להופיע בפני בתי דין צבאיים.

3. ☐ הנני מצרף בזה רשימת עדי בציון שמותיהם ומעניהם והריני מבקש כי יוזמנו למשפט.

☐ רשימת עדים נוספים שאבקש כי יוזמנו ע"י משרד ביה"ד, אעביר בעוד מועד.

חתימת הנאשם

תאריך

ב. אישור המסירה

1. אני החתום מטה:

מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה

מאשר בזה כי מסרתי לנאשם הנ"ל עותק מכתב האישום והבאתי לידיעתו את זכויותיו בהתאם לאמור לעיל.

2. הנאשם חתם בנוכחותי על חלק א' של טופס זה והחתימה המופיעה לעיל היא חתימתו של הנאשם.

תאריך חתימת המוסר

סיווג בטחון

* מחק הקלתי נכון
☐ סמו × במשכנת חתאמה

טופס ב'
 (תקנה 25 (א))

א.

אל: ☐ נשיא בית הדין הצבאי המיוחד / המחוזי * במת"ש
☐ אב-בית-הדין בתיק / /

בקשה למתן פקודת מעצר
 לפי סעיף 243 לחש"צ

1. נגד החייל —

פרטי הנאשם	מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה
------------	----------	------	----------------	-------

הוגש ביום..... כתב אישום בתיק..... /
 והורכב בית דין ביום..... מוגשת בזה בקשה למתן פקודת מעצר נגד הנאשם הנ"ל בהתבסס על סעיף 243 לחש"צ, חשט"ו—1955.

2. נימוקי הבקשה הם:

3. ☐ הנאשם נמצא במעצר לפי פקודת מעצר של קצין שימוט החל מיום..... בקשר לעבירה בה הואשם בכתב האישום הנ"ל.
☐ הנאשם היה נתון במעצר בשל העבירה האמורה במשך..... ימים ושחרר ביום.....
☐ הנאשם לא היה נתון במעצר בקשר לעבירה האמורה.

חתימה

תאריך מס' אישי דרגה שם משפחה ופרטי יחידה

ב.

החלטת העברה

הריני מעביר בזה את הבקשה להחלטת אב"בית-הדין בתיק...../...../.....

תמימת נשיא בית הדין.....
תאריך.....

ג.

החלטה לזמן דיון בבקשה

הדיון בבקשה יתנהל בנוכחות בעלי הדין במקום.....בתאריך.....
שעה..... בעלי הדין יוזמנו ע"י קב"ד כדי שישמיעו את טענותיהם.

תאריך.....

תמימת נשיא כיה"ד/אכ"ד.....
מס' אישי דרגה שם משפחה ופרטי יחידה

ד.

החלטה לדחיית הבקשה

אני הח"מ.....
מס' אישי דרגה שם משפחה ופרטי
נשיא בד"צ מיוחד/מחוזי מ"ש..... / * אכ"ד בתיק ב"ד...../.....
מחליט בזה לדחות את הבקשה למתן פקודת מעצר.

תאריך.....

ה. פקודת מעצר

אני הח"מ.....
מס' אישי דרגה שם משפחה ופרטי
נשיא בד"צ מיוחד/מחוזי
מ"ש..... / * אכ"ד בתיק ב"ד...../..... בתוקף הסמכות
שהוענקה לי על-פי סעיף 243 לחש"צ, תשט"ו—1955, נותן בזה פקודת מעצר על :

פרטי הנאשם	מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה

ומורה כי יוחזק במעצר סגור / מתוח * עד לסיום משפטו בערכאה זו אלא אם פקודת המעצר תבוטל לפני כן.

תאריך.....

* מחק הבלתי נכון

☐ סמו × כמשבצת המתאימה

.....
.....
.....

אל: בית-הדין הצבאי לערעורים

פרוטוקול מסירת עותק

כתב ערעור למשיב

א. אישור הקבלה

1. אני,

מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה/מעו

מאשר קבלת עותק כתב הערעור שהוגש ע"י התובע הצבאי הראשי בתיק ביה"ד מס'/...../..... והנני מאשר כי זכויותי הבאות הובאו לידיעתי

א. לבחור לעצמי סניגור שייצגני בערכאת הערעור;

ב. להזמין עדי אופי למקרה שאורשע בדיון (במקרה של ערעור על זיכוי);

ג. לעיין בפרוטוקול הדיון בתיק/...../..... של ביה"ד בערכאה הראשונה ולהעתיק ממנו סרטים הנחוצים להכנת הגנתי חוץ מאותם סרטים שהעיון בהם נאסר מטעמי בטחון.

2. ☐ הנני מבקש כי ימונה לי סניגור צבאי.3. ☐ אנהל את הסניגוריה בעצמי ולא אהיה מיוצג ע"י סניגור כל שהוא.

..... כסניגורי יופיע:

3. ר"ב רשימת עדי אופי.

חתימת המשיב

תאריך

ב. אישור המסירה

1. אני החתום מטה,

מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה

מאשר בזה כי מסרתי למשיב הנ"ל עותק מכתב הערעור והבאתי לידיעתו את זכויותיו בהתאם לאמור לעיל.

2. המשיב תתם בנוכחותי על חלק א' של טופס זה והחתימה המופיעה לעיל היא חתימתו של המשיב.

חתימת המוסר

תאריך

סמו X במשכנת המאומה

טופס ד'

(תקנה 48 א)

צבא-הגנה לישראל

בית הדין הצבאי.....

תיק מס' / /

הזמנה לנאשם

אל :

מען :

עליך להתייצב בפני בית הדין הצבאי..... במושבו ב.....

כנאשם בתיק בי"ד...../...../.....

בתאריך..... שעה.....

חותמת

בית דין

נספח לצו הזימון

חתימת קצין בית הדין

מיום.....

אישור מקבל ההזמנה הנני מאשר קבלת ההזמנה לפיה עלי להתייצב בסני בית הדין..... שעה בתאריך שם תאריך..... חתימה	יכולא אם ההזמנה נמסרה ליד הנאשם אישית
אישור מקבל ההזמנה הנני מאשר קבלת ההזמנה המיועדת לנאשם..... להתייצב בסני בית הדין הצבאי..... שעה בתאריך שם מלא יחס קרבה..... כתובת תאריך..... חתימה	יכולא אם ההזמנה נמסרה לידי בן ביתו של המוזמ הנראה בעיני המוסר ככו 18 שנה או יותר

אישור מוסר ההזמנה	
	☐ ההזמנה נמסרה לנ"ל בתאריך ☐ מסרתי ההזמנה לנ"ל בתאריך
אולם הנ"ל סירב לחתום.	

תאריך	מס' אישי	דרגה	שם משפחה ופרטי	יחידה
-------	----------	------	----------------	-------

טופס זה יועבר למוסר ההזמנה ב־2 עתקים. עותק אחד ימסר לידי הנאשם בידו והעותק השני יוחזר למשרד בית הדין חתום ע"י מקבל ההזמנה וע"י מוסרה.

משה דיין
שר הבטחון

אני מסכים,
כ"א בתמוז תשכ"ח (17 ביולי 1968)
(חמ 73149)

יעקב ש' שפירא
שר המשפטים



משרד המשפטים

מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום ובשעה המצוינים ,
בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.
על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).