



רשומות

קובץ התקנות

28 בינואר 2014

7334

כ"ז בשבט התשע"ד

עמוד

תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים ותקן עובדים במרכז מורשה), התשע"ד-2014	556
תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (בקשה לרישיון הפעלה של מרכז מורשה), התשע"ד-2014 ..	567
תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (מטפל ייעודי), התשע"ד-2014	571
תקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014	573

תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים ותקן עובדים במרכז מורשה), התשע"ד-2014

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 220(ה) ו-26(ד) לחוק הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006 (להלן – החוק), לאחר הסכמת שרת הבריאות לעניין תקנות 39 עד 47 לפי סעיף 220(ה)4 ו-5 לחוק, ובהתייעצות עם שרת הבריאות לעניין פרקים א' עד ה', תקנה 38 ופרק ז' לפי סעיף 220(ה)1 עד 3 ו-6 לחוק, ובהתייעצות עם שרת המשפטים לעניין תקנות 8 ו-9 לפי סעיף 220(ה)6 לחוק האמור, ובאישור ועדת חוקה חוק ומשפט של הכנסת לפי סעיף 21א לחוק-יסוד: הכנסת², וסעיף 2(ב) לחוק העונשין, התשל"ז-1977³, ולעניין תקנה 8 ו-9 לפי סעיף 220(ה)6 לחוק האמור, אני מתקין תקנות אלה:

פרק א': כללי

הגדרות

1. בתקנות אלה –

"ועדת שחרורים" – כהגדרתה בחוק שחרור על-תנאי ממאסר, התשס"א-2001⁴;

"חוק זכויות החולה" – חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996⁵;

"ממונה על הרישוי" – מי שהתמנה לפי סעיף 20יב לחוק;

"מנהל" של מרכז מורשה, "מרכז מורשה" – כהגדרתם בסעיף 20יא לחוק;

"מפקח" – מי שהתמנה לפי סעיף 20כב לחוק;

"מטופל" – עבריו מין המקבל שיקום מונע במסגרת תכנית לשיקום מונע או טיפול ייעודי, לפי העניין, במרכז מורשה או אדם אחר המקבל טיפול במרכז מורשה שלא במסגרת תכנית לשיקום מונע;

"צוות טיפולי" – צוות המבצע תכניות לשיקום מונע, או טיפול ייעודי שאינו במסגרת תכנית לשיקום מונע, לפי העניין, במרכז מורשה;

"רישיון הפעלה", "רישיון" – רישיון להפעלת מרכז מורשה שניתן לפי הוראות החוק; "רשומה רפואית" – כהגדרתה בחוק זכויות החולה.

ביצוע תכנית לשיקום מונע

2. תכנית לשיקום מונע יכול שתבוצע באופנים האלה:

(1) שהייה במרכז מורשה בכל שעות היממה (להלן – מסגרת חוץ ביתית);

(2) שהייה במרכז מורשה בחלק משעות היממה (להלן – מרכז יום);

(3) שהייה במרכז מורשה לצורך קבלת טיפול ייעודי בלבד.

חובת רישוי

3. המבקש לקבל רישיון או לחדשו יגיש לממונה על הרישוי בקשה לרישיון הפעלה לפי תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (בקשה לרישיון הפעלה של מרכז מורשה), התשע"ד-2014.

פרק ב': תנאי קבלה וקליטה

דאגה למטופלים

4. מנהל אחראי –

(1) לביצוע תכנית לשיקום מונע במרכז מורשה לגבי כל מטופל לפי החלטת בית המשפט או ועדת שחרורים, לפי העניין;

¹ ס"ח התשס"ו, עמ' 234.

² ס"ח התשי"ח, עמ' 69; התשס"א, עמ' 166.

³ ס"ח התשל"ז, עמ' 226; התשנ"ד, עמ' 348.

⁴ ס"ח התשס"א, עמ' 410.

⁵ ס"ח התשנ"ו, עמ' 327.

- (2) לשלומם, לרווחתם ולסיפוק צורכיהם הפיזיים והנפשיים של המטופלים;
- (3) להבטחת קיומו של סדר יום, לפרסומו על לוח המודעות, לרבות בימי מנוחה וחג, סדר היום ייקבע באישור הממונה.
5. למרכז מורשה יתקבל –
- (1) מטופל שהוא עבריין מין לצורך ביצוע תכנית לשיקום מונע בהחלטת בית המשפט – במסגרת צו מבחן או צו פיקוח, לפי העניין, או בהחלטת ועדת השחרורים – במסגרת תנאי שחרור על-תנאי ממאסר;
- (2) מטופל שפנה באופן עצמאי או שגוף ציבורי או רשות מקומית, הפנו אותו בשל חשש או מועדות לפגיעה מינית, גם בלא החלטת בית משפט או ועדת שחרורים; קבלה של אדם כאמור תיעשה על בסיס מקום פנוי וסך כל המטופלים כאמור לא יעלה על 20 אחוזים מכלל מכסת המטופלים שאושרה למרכז המורשה.
6. (א) איש צוות טיפולי במרכז מורשה יקבל את המטופל ביום כניסתו ויהיה אחראי לקליטתו בו.
- (ב) ביום כניסתו של המטופל למרכז מורשה, או במועד סמוך לכך שלא יעלה על שלושה ימים, ייערך ריאיון למטופל עם רכו הטיפול ובהעדרו עם מטפל ייעודי של המרכז המורשה; במהלך הריאיון יוסברו שוב עקרונות התכנית לשיקום מונע כפי שאישר בית המשפט והסכים לה המטופל.
- (ג) מטופל המתקבל למסגרת חוץ ביתית או למרכז יום, יעביר סיכום מידע רפואי לגביו לידי רופא המרכז המורשה, במועד כניסתו למרכז המורשה; רופא המרכז המורשה רשאי לבקש בדיקות נוספות על אלה שהובאו לפניו, לצורך קליטת המטופל.
7. (א) מטופל יתקבל למרכז מורשה רק לאחר שנערך נחתם בינו לבין המרכז המורשה הסכם בדבר תנאי קבלתו (להלן – ההסכם); המנהל יתייק עותק חתום של ההסכם בתיקו האישי של המטופל.
- (ב) בהסכם יפורטו עניינים אלה:
- (1) התכנית לשיקום מונע או התכנית הטיפולית שיקבל המטופל במרכז המורשה;
- (2) עקרונות סדר היום במרכז המורשה;
- (3) זכויותיו וחובותיו של מטופל לרבות האמצעים שיינקטו בשל הפרתם;
- (4) תנאי צו הפיקוח, אם קיימים;
- (5) פירוט נסיבות עזיבה או הוצאה של מטופל מהמרכז המורשה בכפוף לתקנה 11;
- (6) מידע על אודות שמירת התיק האישי והטיפול;
- (7) קיומם של תנאים נוספים על אלה המפורטים, אם יש.
8. (א) לכל מטופל במרכז מורשה יהיה תיק אישי אשר יישמרו בו, בין השאר, החלטת בית המשפט או ועדת השחרורים בעניינו, לפי העניין, ובה פירוט התכנית לשיקום מונע שגובשה בעבורו והעתק ההסכם.
- (ב) בתיק האישי יירשמו כל אלה:
- (1) כל פעולה או פעילות המתנהלת בקשר למטופל או משפחתו, מעבר לתכנית השיקום או תכנית הטיפול שנקבעה מראש;

קבלה למרכז
מורשה

תהליכי קליטת
מטופל

הסכם ותוכנו

תיק אישי ותיק
רפואי של מטופל,
שמירת המידע
בתיק ואבטחתו

(2) סיכום טיפול רבעוני;

(3) סיכום סופי של הטיפול, בתום קבלת הטיפול או בסמוך להפסקת הטיפול.

(ג) לכל מטופל יהיה תיק טיפולי שינוהל בנפרד מהתיק האישי, יישמרו בו הרשומות בהתאם לחוק זכויות החולה; התיק ינוהל בידי מטפל כהגדרתו בחוק זכויות החולה.

(ד) המנהל או איש צוות בכיר אחר שהוא מינה לעניין זה, יהיה אחראי לניהול ולשמירת התיק האישי ולשמירת התיק הטיפולי ולאבטחת המידע, לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, חוק זכויות החולה והוראות כל דין (להלן – אחראי אבטחת מידע).

(ה) שמירת התיק האישי והטיפולי תיעשה לפי הוראות המנהל או האחראי על אבטחת המידע, באופן שיגן על סודיות המידע ועל פרטיות המטופלים.

9. (א) התיק האישי והתיק הרפואי של מטופל בתכנית לשיקום מונע יישמרו במרכז המורשה למשך שלוש שנים מיום עזיבת המטופל את המרכז המורשה או סיום הטיפול בו; בתום התקופה כאמור יועבר התיק האישי של מטופל כאמור לידי הממונה על הרישוי; באותו מועד יועבר התיק הטיפולי לידי משרד הבריאות.

תקופת שמירת תיק אישי של מטופל בתכנית לשיקום מונע

(ב) עם העברת התיק האישי והתיק הטיפולי של המטופל בתכנית לשיקום מונע לידי הממונה ולידי משרד הבריאות, לפי העניין, כאמור בתקנת משנה (א), המנהל או האחראי על אבטחת המידע יודא כי לא נותר במרכז המורשה כל עותק של תיקים אלה או של המידע השמור בהם.

(ג) הממונה יהיה אחראי על שמירת התיקים, אבטחת המידע בהם ולהעברת המידע בהתאם לצורך ולהוראות החוק.

פרק ג': תכנית לשיקום מונע

10. (א) תכנית הטיפול תעודכן אחת לשלושה חודשים, לפחות, או לעתים קרובות יותר לפי צורכי המטופל; על אף האמור, לא ייעשה כל שינוי בתכנית לשיקום מונע בלא אישור בית משפט.

הערכה מחודשת של תכנית הטיפול

(ב) הערכות מחודשות או מעודכנות של התכנית הטיפולית יירשמו ויתויקו בתיק האישי של המטופל.

11. (א) החליט המנהל להפסיק את הטיפול והשהות של מטופל במרכז מורשה יעשה זאת בהתייעצות עם הצוות הטיפולי ובשיתוף הגורם המקצועי המתאם; לא היה המנהל בעל ניסיון בטיפול ייעודי – החלטה כאמור תיעשה בידי רכז הטיפול; היו חילוקי דעות בין המנהל ובין הצוות יירשמו נימוקי החלטת המנהל בתיק המטופל, תוך ציון ההסתייגויות.

החלטה על הפסקת טיפול ושהות במרכז מורשה

(ב) החליט המנהל או רכז הטיפול, לפי העניין, על הפסקת טיפול במסגרת ביצוע תכנית לשיקום מונע – לא יופסק הטיפול אלא לאחר דיווח לגורם המקצועי המתאם ולא תופסק שהותו של המטופל במרכז מורשה לפני שניתן אישור בית המשפט לכך.

(ג) הודעה על הפסקת טיפול תימסר למטופל באחת מדרכים אלה:

(1) בשיחה אישית עם המנהל, שייתן הסבר מלא על השיקולים שהביאו להחלטה;

(2) בהודעה בכתב על סיום שהותו בציון תאריך הסיום; אם הטיפול במסגרת

תכנית לשיקום מונע תינתן ההודעה לפי סעיף זה רק לאחר שניתן אישור בית משפט להפסקת הטיפול.

⁶ ס"ח התשמ"א, עמ' 128.

פרק ד': שירותים

12. (א) המנהל במסגרת חוץ ביתית או במרכז יום, אחראי לתזונה מתאימה לכל מטופל שירותי מזון לפי תפריט שבועי; התפריט השבועי יובא לידיעת המטופלים.

(ב) המנהל אחראי כי מטופל השווה –

(1) במסגרת חוץ ביתית יקבל שלוש ארוחות עיקריות ביום, מהן לפחות ארוחה חמה אחת, וכמו כן שלוש ארוחות ביניים;

(2) במרכז יום יקבל ארוחה אחת עיקרית ביום וכן קפה וכיבוד בכל שעות היום;

(3) במרכז מורשה יהיה המזון כשר, וינהגו במזון הכשר לפי הנחיות הרבנות המקומית;

(4) על המטבח וחדר האוכל יחולו תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג-1983⁷ (להלן – תקנות בתי אוכל).

שירותי כביסה,
ביגוד ומצעים

13. מנהל במסגרת חוץ ביתית אחראי –

(1) לספק לכל מטופל כלי מיטה נקיים ותקינים ומתאימים לעונות השנה וכן מגבות נקיות ותקינות; במסגרת חוץ ביתית יהיה בכל שעות היממה מלאי מספיק של כלי מיטה ומגבות להחלפה;

(2) למקום לכביסה שבו המטופלים יוכלו לכבס בעצמם את כביסהם, לפי צרכיהם, כאמור בתקנה 33.

שירותי אחזקה
וניקיון

14. המנהל אחראי –

(1) לאחזקה תקינה של מבני המרכז המורשה וציודם;

(2) לניקיון המרכז המורשה; במרכז יום – המטופלים ינקו את המטבח וחדר האוכל ובמסגרת חוץ ביתית – גם את מבני המגורים.

15. המנהל אחראי כי מבני המרכז המורשה יחוממו או יקוררו לפי עונות השנה. חימום וקירור

16. (א) המנהל אחראי להימצאות איש צוות שעבר קורס עזרה ראשונה, בכל עת ששוהים מטופלים במרכז מורשה וכן לקיומו של תיק עזרה ראשונה במקום. שירותי בריאות

(ב) המנהל יבטיח כי כל מטופל יוכל, לפי בחירתו ועל חשבוננו, לפנות לשירות רפואי נוסף על זה הקיים במרכז המורשה.

(ג) במסגרת חוץ ביתית המנהל אחראי למטופלים –

(1) לסיוע בהפניה לקבלת טיפול רפואי שוטף לפי הצורך, במסגרת קופת החולים שבה הם מבוטחים;

(2) להבאת מטופל לבית חולים ולהחזרתו, עם ליווי, במקרה הצורך;

(3) לקיום מעקב אחר מצב מטופל בעת שהותו בבית החולים;

(4) להודעה מיידית למשפחת המטופל על אשפוזו, אם המטופל הסכים לכך;

(5) לדיווח ליחידת הפיקוח על כל יציאה של מטופל לצורך טיפול רפואי לרבות טיפול תרופתי.

⁷ ק"ת התשמ"ג, עמ' 1949.

- טיפול רווחתי למטופלים
17. מנהל במסגרת חוץ ביתית או במרכז יום אחראי כי במסגרת המרכז המורשה ייתן עובד סוציאלי או קרימינולוג שאושר לפי תקנה 43(א), טיפול לרווחתם האישית והחברתית של המטופלים.
- שירותי דת
18. מנהל במסגרת חוץ ביתית או במרכז יום אחראי לאפשר שמירת שבת, מועדים וקיום מצוות דת במרכז המורשה.
- פניות ותלונות
19. המנהל יאפשר ויעזור לכל מטופל הרוצה בכך לפנות לממונה על הרישוי או למפקח בבקשה או בתלונה בעל פה או בכתב; המנהל אחראי למסור למטופלים את פרטיו של הממונה על הרישוי או המפקח הכוללים את שמו, מען משרדו ופרטי ההתקשרות עמו, ויתלה מודעה עם פרטים אלה, בעברית, ערבית, רוסית ואמהרית, במקום בולט לעין בשטח ציבורי במרכז המורשה.
- פרק ה': מיקום ומבנה**
- שטחי המרכז המורשה
20. במרכז מורשה שבו כמה ביתנים יהיו מעברים מסודרים, שבילים ומדרכות בין הביתנים.
- מבנה המרכז המורשה
21. מבני המרכז המורשה יהיו עשויים לפי תקנים מקובלים.
- דלתות
22. דלתות המרכז המורשה יהיו ניתנות לנעילה מבפנים ומבחוץ, ואולם תובטח אפשרות פתיחת דלתות נעולות מבחוץ בשעת חירום.
- חלונות
32. במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום – רוב החלונות בחדרי המגורים, בחדרי האוכל ובמטבח, יהיו קבועים בקירות החיצוניים של מבנה המרכז וניתנים לפתיחה וסגירה.
- מים חמים, תאורה וחימום
24. (א) במרכז מורשה תהיה אספקת מים חמים רוב שעות היממה.
(ב) במרכז מורשה תהיה תאורה מספקת בכל שעות היממה, וכן תהיה תאורת חירום.
- בטיחות
25. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיו סידורי בטיחות מפני אש, לפי הוראות רשות הכבאות הארצית.
(ב) במרכז מורשה יהיו סידורי ביטחון למניעת פריצות.
- מקלט או חדר ביטחון או אזור מוגן טלפון
26. מרכז מורשה יהיה בנוי ומצויד לפי חוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951.⁸
27. במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיו שני מכשירי טלפון לפחות, במקום שיהיה נוח לצוות להגיע אליו, שיבטיחו קשר עם החוץ בעת הצורך; מכשיר טלפון אחד יהיה נגיש למטופלים.
- חדרי צוות ומינהלה
28. (א) במרכז מורשה יוקצו חדרים כמפורט להלן:
(1) חדר כניסה והמתנה;
(2) מקום למזכירות וארכיון;
(3) יחידות שירותים, לסגל ולמבקרים;
(4) חדר טיפול; אם במרכז המורשה ניתן טיפול קבוצתי, יהיה כמה החדרים לפי מספר הקבוצות הפועלות במרכז המורשה בו זמנית; חדר טיפול אחד לפחות, יוכל להכיל את כלל המטופלים בו זמנית.

⁸ ס"ח התשי"א, עמ' 78.

(ב) במסגרת חוץ ביתית יוקצו גם –

(1) חדר למנהל;

(2) חדר לרכז הטיפול;

(3) חדר למטפלים הייעודיים;

(4) חדר לעובד הסוציאלי;

(5) חדר לטיפולים רפואיים;

החדרים יכולים להיות משותפים אם הדבר אינו פוגע בהתנהלות השוטפת של הפעילות בחדרים.

29. (א) שיחה טיפולית פרטנית תיערך בחדר בנוכחות המטופל ואיש המקצוע בלא נוכחות אנשים נוספים, אלא אם כן איש המקצוע המבצע את השיחה או הבדיקה, החליט כי נדרשת נוכחות של אדם נוסף.

(ב) בדיקה רפואית יכול שתיעשה בנוכחות אדם נוסף לבקשת המטופל; האדם הנוסף אינו חייב להיות אדם שבחר המטופל והוא יכול להיות איש צוות טיפולי אחר.

30. בחדר הטיפולים הרפואיים יהיו כל אלה:

(1) מיטה לבדיקה;

(2) מקרר;

(3) ארון תרופות וערכת תרופות;

(4) ארון מכשירים;

(5) ציוד עזרה ראשונה;

(6) ברז מים וכיור.

31. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יוקצה חדר מטבח בהתאם לצורכי המטופלים במתב מרכז מורשה

(ב) ציוד המטבח יהיה תקין ונקי ובכמות מספקת.

(ג) במטבח יהיה ברז למים חמים וקרים.

(ד) במטבח או לידו יהיה מקום לאחסון מצרכי מזון יבשים, משומרים וטריים, וכן מקררים בתכולה מספיקה.

32. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה חדר אוכל, ששטחו יספיק לכל סועד. חדר אוכל

(ב) מספר מקומות הישיבה ליד השולחנות בחדר האוכל יהיה מספיק לכל הסועדים במקום, בין אם הארוחה מוגשת במשמרת אחת ובין אם ביותר.

(ג) ליד חדר האוכל יהיו כיורים לרחיצת ידיים.

(ד) החדר כאמור יכול לשמש גם לפעילות נוספת אך לא ישמש למגורים.

33. לצורך שירותי כביסה יוקצו במסגרת חוץ ביתית מקום להצבת מכונת כביסה ומקום מקומות לכביסה להצבת מכונת ייבוש או מקום לייבוש כבסים.

34. במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יוקצה מקום לתפילה אם יש מטופלים הרוצים בכך; מקום תפילה מקום כאמור יכול שישמש גם למטרות נוספות.

35. במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום שבו נעשית פעילות טיפולית, חברתית, תרבותית ותעסוקתית יהיו החדרים האלה כולם או חלקם, על פי הצורך:

(1) חדר פעילות גופנית;

(2) חדר חוגים כולל הציוד הדרוש;

(3) חדר סדנאות עבודה הכולל את הציוד הדרוש.

חדרים כאמור, יכול שישמשו גם למטרות נוספות, אך לא ישמשו למגורים.

36. (א) בכל מרכז מורשה יהיו שני חדרי שירותים לפחות – אחד למטופלים ואחד לצוות.

(ב) במסגרת חוץ ביתית – יהיו לכל ארבעה מטופלים, לכל היותר כוור, אסלה ומקלחון.

(ג) חדרי השירותים יהיו מחוברים למבנה המרכז המורשה, הגישה אליהם תהיה נוחה ותישמר בהם רמת ניקיון נאותה.

(ד) בחדרי השירותים יהיה ברז למים חמים וקרים.

(ה) הציוד והקבועות הסניטריות יהיו תקינים ושלמים.

(ו) קירות חדרי השירותים וחדרי הרחצה יהיו מצופים עד לגובה סביר בחומר המאפשר את שטיפתם.

(ז) בחדרי השירותים –

(1) יימצא תמיד נייר טואלט;

(2) יהיה מכל אשפה;

(3) האסלה תהיה מצוידת במכשיר הדחה לפי התקן הישראלי;

(4) תימנע אפשרות של זרימה חוזרת של שפכים אל תוך הבניין.

37. בחדרי המגורים של המטופלים במסגרת חוץ ביתית, יתקיימו כל אלה:

(1) לא ישוכנו בחדר יותר משלושה מטופלים; במקרים מיוחדים ובאישור הממונה על הרישוי, יהיה ניתן לשכן עד ארבעה מטופלים בחדר אחד;

(2) שטחו של חדר מגורים לא יפחת מ־12 מ"ר;

(3) לכל מטופל תהיה מיטה נפרדת וכלי מיטה שיכללו: מזרן, סדינים, כר וציפוי לכר, שמיכות וכיסוי למיטה;

(4) בחדר יהיה מספר כיסאות מספיק, שולחן כתיבה המיועד לשימושם של המטופלים דיירי החדר, ארון לאחסון בגדים וחפצים אישיים;

(5) בחדר תהיה תאורה מתאימה לרבות מנורת קריאה ליד כל מיטה.

פרק ו': תקן עובדים, כשירות ותפקידים

38. (א) תקן עובדי המרכז המורשה – עובדי מינהל, עובדים מקצועיים ועובדי משק והיקף שעות עבודתם יהיו כמפורט בתוספת הראשונה.

(ב) הממונה על הרישוי רשאי להורות כי נוסף על האמור בתקנת משנה (א) יועסקו עובדים בתפקידים ובשעות עבודה לפי הצורך וכפי שהוא יורה.

39. מרכז מורשה ינוהל בידי מנהל בעל תואר ראשון ובעל ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות.

- (1) להפעלת התקינה של המרכז המורשה וקיום רמת שירותים נאותה בו, בהתאם לתקנות אלה;
- (2) לתיאום ומעקב אחרי אופן ביצוע התכנית לשיקום מונע ודיווח לגורם המקצועי המתאם על בקשה לשינוי בתנאי התכנית או הפסקתה, וכן לשיתוף פעולה עם הגורם המקצועי המתאם;
- (3) לקשר שוטף ולשיתוף פעולה עם יחידת הפיקוח;
- (4) לדיווח שוטף לממונה על הרישוי או למפקח ולמסירת כל מידע שידרוש;
- (5) לקבלת עובדים מתאימים לשם קיום תקן עובדים מלא במרכז מורשה כנדרש בתקנות אלה, ופיקוח עליהם;
- (6) לקידום המקצועי של העובדים, להדרכתם ולהכשרתם לפי הנחיות הממונה על הרישוי ולדאגה לתנאי עבודתם;
- (7) לקביעת תכנית עבודה של עובדי המרכז המורשה המקצועיים והמינהליים והצגתה לפני הממונה על הרישוי;
- (8) לקיום פגישות קבועות של הצוות במרכז המורשה;
- (9) להכנת תקציב המרכז המורשה וכן לעריכת מאזנו;
- (10) לייצוג המרכז המורשה כלפי גופים ממשלתיים ואחרים;
- (11) נבצר מן המנהל לנהל את המרכז המורשה לתקופה שאינה עולה על 30 ימים, יסמך אדם אחר לפעול בשמו בכל הקשור במרכז המורשה, ובלבד שתקופת היעדרות רצופה לא תעלה על 30 ימים, ובסך הכול לא יותר מ-90 ימים בשנה; נעדר המנהל יותר מ-30 ימים, ימנה בעל הרישיון אדם אחר במקומו, בעל כישורים כנדרש ממנהל ובאישור הממונה על הרישוי.

כישורי רכו הטיפול
ותפקידיו

41. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה רכו טיפול.

- (ב) רכו הטיפול יהיה מטפל ייעודי בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בטיפול ייעודי בעברייני מין ובעל ניסיון של שלוש שנים לפחות, בהדרכה.
- (ג) רכו הטיפול אחראי –

- (1) בסיוע לגורם המקצועי המתאם בגיבוש תכנית השיקום המונע למטופל לצורך הגשתה לאישור בית המשפט או ועדת השחרורים, לפי העניין;
- (2) לפיקוח, הכוונה, הדרכה ומעקב אחר ביצוע התכניות לשיקום מונע לפי צורכי המטופלים;
- (3) להדרכת המטפל הייעודי והמדריך בכל תחום;
- (4) למתן ייעוץ והדרכה להנהלת המרכז המורשה בנושאים שבטיפולו;
- (5) להביא לדיון נושאים או בעיות מיוחדות המתעוררות תוך כדי עבודה והעשויות לשפר את דרכי העבודה במרכז המורשה.

כישורי המטפל
הייעודי ותפקידיו

42. (א) מטפל ייעודי יהיה בעל הכשרה וניסיון בטיפול בעברייני מין לפי תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (מטפל ייעודי), התשע"ד-2014.

(ב) המטפל הייעודי יהיה אחראי למתן הטיפול הייעודי למטופלים במרכז מורשה, לרבות הערכת התקדמות המטופל לפי תכנית שנקבעה לו וניהול רישום על הטיפול לכל מטופל.

כישורי העובד
הסוציאלי ותפקידיו

43.

(א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה עובד סוציאלי שרשום בפנקס העובדים הסוציאליים, לפי חוק העובדים הסוציאליים, התשנ"ו-1996⁹; הממונה על הרישוי רשאי לאשר גם מי שאינו עובד סוציאלי שהוא קרימינולוג קליני או קרימינולוג אחר שקיבל אישור לפי חוק לעסוק בטיפול למלא תפקיד זה.

(ב) העובד הסוציאלי או קרימינולוג שאושר לפי תקנת משנה (א), לפי העניין, יהיה אחראי לרווחתם האישית והחברתית של המטופלים במרכז המורשה ולצורך זה –

(1) יסייע בקליטתו ובתהליכי הסתגלותו של מטופל במרכז המורשה;

(2) יקבע תכנית לשילובו החברתי של המטופל במרכז המורשה;

(3) יבצע ויעריך תכנית טיפולית והערכות מחודשות;

(4) יטפל במטופל ובמשפחתו לפי תכנית הטיפול, לרבות קיום קשר טיפול שוטף עם משפחת המטופל, בהתאם לצורך;

(5) ידריך את צוות עובדי המרכז המורשה ויסייע לו בהבנת המטופל ובהתייחסות אליו;

(6) ישתמש בכל השיטות המקצועיות המקובלות, ובכלל זה טיפול פרטני, טיפול קבוצתי, טיפול משפחתי וטיפול קהילתי ולפי הצורך – כדי להביא את המטופל לשיקום;

(7) ינהל רישום על הטיפול הפסיכו-סוציאלי לכל מטופל;

(8) יקים קשר עם רשויות הרווחה שטיפלו במטופל לפני כניסתו למרכז המורשה או במהלך שהותו במרכז כאמור;

(9) יפעל יחד עם הגורמים המתאימים לשילובו מחדש של המטופל בקהילה עם צאת המטופל מהמרכז המורשה.

כישורי הרופא
ותפקידיו

44.

(א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה רופא בעל רישיון כדין לעסוק ברפואה שהוא מומחה לפסיכיאטריה הרשאי לתת טיפול תרופתי להפחתת הדחף המיני, לפי אמות המידה שפרסם המנהל הכללי של משרד הבריאות.

(ב) רופא המרכז המורשה אחראי –

(1) לנהל רשומה רפואית לפי חוק זכויות החולה ונוהלי משרד הבריאות לכל מטופל המקבל טיפול תרופתי להפחתת הדחף המיני;

(2) לליווי ומעקב המטופלים המקבלים טיפול תרופתי הורמונלי להפחתת הדחף המיני במרכז המורשה בתקופת ביצוע תכנית השיקום המונע, ומעקב אחר הבדיקות הנדרשות תוך כדי מתן טיפול זה;

(3) להדרכת צוות העובדים במרכז המורשה אם הדבר נדרש בהקשר למתן הטיפול התרופתי או הטיפול הפסיכיאטרי.

כישורי אח או
אחות ותפקידם

45.

(א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיו אח או אחות מוסמכים; בתקנה זו, "אח או אחות מוסמכים" – מי שרשום בפנקס, כהגדרתו בתקנות בריאות העם (צוות סיעודי במרפאות), התשמ"א-1981¹⁰, כאח או אחות מוסמכים.

⁹ ס"ח התשנ"ו, עמ' 152.
¹⁰ ק"ת התשמ"א, עמ' 1339.

(ב) האח או האחיות המוסמכים במרכז מורשה אחראים –

(1) למעקב שוטף אחר מצב בריאותם של השוהים במרכז המורשה ובמקרה של חריגה ממצב בריאות רצוי – למתן מענה ראשוני או הפניה לגורם מטפל מתאים לפי הצורך;

(2) לטיפול סיעודי לצורך או לפי תכנית טיפול אם ישנה, ובכלל זה טיפול שעליו החליט רופא המרכז המורשה.

46. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה מדריך. כישורי המדריך ותפקידיו

(ב) כשיר להיות מדריך מי שהוא בעל תואר ראשון או במהלך לימודים לתואר ראשון במדעי ההתנהגות, מדעי החברה או עבודה סוציאלית, וסיים שנה אחת לפחות.

(ג) תפקיד המדריך הוא לסייע למטופלים במהלך שהותם במרכז המורשה.

47. (א) במסגרת חוץ ביתית ובמרכז יום יהיה אב בית. כישורי אב בית ותפקידו

(ב) אב בית אחראי –

(1) לפיקוח על סדרי האספקה במרכז המורשה ולרישום מדויק של ההזמנות והציוד שהתקבל, לרבות הזמנה, אספקה וקיום מלאי של הציוד הדרוש לתפקודו השוטף של המרכז המורשה;

(2) לקיום של ניקיון במרכז המורשה;

(3) לדאגה ליצירת תנאים נאותים למטופלים.

פרק ז': שונות

48. המנהל אחראי לביטוחם של המטופלים, העובדים וצד שלישי מפני נזקים. ביטוח

49. (א) המנהל אחראי כי במסגרת חוץ ביתית, יימצא בכל שעות היום משעה 8:00 עד 22:00, למעט מיום ו' בשעה 13.00 עד יום א' ב-8.00 בבוקר אחראי על המתרחש במקום, שהוא אחד מאלה: המנהל, רכז טיפול, רופא, מטפל ייעודי או עובד סוציאלי; דינו של חג, כדין שבת; בשאר השעות יהיו לפחות שני מדריכים לצורך מענה על צרכי המטופלים והצוות במקום.

(ב) המנהל אחראי כי במרכז יום יימצא בכל שעות פעילות המרכז המורשה, אחראי על המתרחש במקום שהוא אחד מאלה: המנהל, רכז טיפול, רופא, מטפל ייעודי או עובד סוציאלי.

50. (א) במרכז מורשה ינוהל רישום שוטף של אירועי היום. רישום ודוח אירוע חריג

(ב) המנהל אחראי לדיווח טלפוני מיידי לממונה על הרישוי או למפקח מטעמו במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, על כל מקרה של אירוע חריג או כל מקרה מוות של מטופל ויעביר דין וחשבון בכתב על כך למפקחים, בתוך 24 שעות.

51. במסגרת חוץ ביתית – המנהל אחראי להעמיד לרשות העובדים רכב לשימוש בשעת חירום. שעת חירום

52. לא יסגור המנהל את המרכז המורשה אלא אם כן הודיע על כך בכתב לממונה על הרישוי שלושה חודשים מראש לפחות. סגירת מוסד

53. תחילתן של תקנות אלה שלושים ימים מיום פרסומן. תחילה

תוספת ראשונה

(תקנה 38(א))

תקן עובדים מזערי למרכז מורשה (מסגרת חוץ ביתית)
שבו שוהים עד 24 מטופלים בכל שעות היממה

תקן	תפקיד
1	מנהל
0.5	רכז טיפול
0.40	רופא פסיכיאטר
0.31	אח או אחות
0.5	עובד סוציאלי
2.5	מטפל ייעודי
5.28	מדריך
1	אב בית
0.75	איש מינהלה

תקן עובדים מזערי למרכז מורשה (מרכז יום) שבו שוהים עד 30 מטופלים
בחלק משעות היממה

תקן	תפקיד
0.33	מנהל
0.50	רכז טיפול
0.20	רופא פסיכיאטר
1.25	מדריך
0.5	עובד סוציאלי
2.92	מטפלים ייעודיים
0.25	איש מינהלה

תקן עובדים מזערי למרכז מורשה – עד 10 מטופלים במרכז למתן טיפול ייעודי בלבד
(טיפול קבוצתי פעמיים בשבוע)

תקן	תפקיד
0.22	מטפלים ייעודיים

תקן עובדים מזערי למרכז מורשה – עד 10 מטופלים במרכז למתן טיפול ייעודי בלבד
(טיפול קבוצתי אחת לשבוע)

תקן	תפקיד
0.11	מטפלים ייעודיים

ו' בטבת התשע"ד (9 בדצמבר 2013)

(חמ 4684-3)

מאיר כהן

שר הרווחה והשירותים החברתיים

תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (בקשה לרישיון הפעלה של מרכז מורשה), התשע"ד-2014

בתוקף סמכותי לפי סעיף 20(ב) לחוק הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006 (להלן – החוק), ולאחר התייעצות עם שרת הבריאות לפי סעיף 26(ד) לחוק, ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה –

"בעלים", "מנהל", "ממונה", "מרכז מורשה", "רישיון הפעלה" – כהגדרתם בסעיף 20א הגדרה לחוק;

"מסגרת חוץ ביתית", "מרכז יום" – כמשמעותם בתקנה 2 לתקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים ותקן עובדים במרכז מורשה), התשע"ד-2014.

2. בקשה לרישיון הפעלה או לחידושו (להלן – בקשה) יגיש הבעלים בכתב לממונה הגשת הבקשה ערוכה לפי הנוסח בטופס 1 שבתוספת.

3. לבקשה יצורפו מסמכים אלה:

(1) הצהרת הבעלים כי הוא ערוך לעמוד בתנאים הנדרשים לפעילותו של מרכז מורשה לפי סעיף 20טו לחוק, על פי מאפייני המרכז המורשה שלעניינו מוגשת הבקשה;

(2) הצהרת הבעלים כי לא הוכרז פסול דין או פושט רגל, ואם הוכרז פושט רגל – ניתן לו הפטר כאמור בסעיף 62 לפקודת פשיטת הרגל [נוסח חדש], התש"ס-1980,¹ שלפי תנאיו אין מניעה כי יהיה בעל רישיון הפעלה, ואם הוא תאגיד – הצהרת בעל רשות החתימה בו, כי התאגיד לא החליט על פירוק מרצון ובית המשפט לא נתן צו לפירוק, צו כינוס נכסים או צו פירוק זמני בעניינו;

(3) נסח הרישום בפנקסי המקרקעין של המקרקעין המשמשים את המרכז המורשה;

(4) אם המרכז המורשה יפתח או יפעל בבניין שכור – העתק של חוזה השכירות;

(5) במסגרת חוץ ביתית ומרכז יום – אישור כיבוי אש בתוקף.

4. בקשה תוגש לממונה לא יאחר מארבעה חודשים לפני המועד המיועד לפתיחת המרכז המורשה או לחידוש הרישיון.

5. (א) הודעה על החלטה בבקשה לרישיון הפעלה תישלח לבעלים בתוך חודשיים מיום קבלתה, לפי טופס 2 שבתוספת.

(ב) הודעה על ההחלטה בבקשה לחידוש רישיון הפעלה תישלח לבעלים בתוך 45 ימים מיום קבלת הבקשה, לפי טופס 2 שבתוספת.

6. (א) רישיון יהיה ערוך לפי טופס 3 שבתוספת.

(ב) תוקפו של רישיון הפעלה ראשון שניתן יהיה לשנה, ויכול שהוא יחודש לתקופות נוספות של שלוש שנים כל אחת, אם התקיימו התנאים המפורטים בסעיפים 20טו עד 20ז לחוק.

¹ ס"ח התשס"ו, עמ' 234; התשע"א, עמ' 1144.

² דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 34, עמ' 639.

(ג) על אף האמור בתקנת משנה (ב), רשאי הממונה לתת רישיון הפעלה או לחדשו, לפי העניין, לתקופות קצרות מן התקופות האמורות, אם סבר כי הבעלים לא יעמוד בתנאי הרישיון שנקבעו או אם השתנו הנסיבות לקבלת הרישיון, ולאחר שהודיע לבעלים, בכתב, את נימוקיו ונתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו לפניו.

7. (א) נדחתה בקשה, רשאי הבעלים לבקש מן הממונה, בתוך שלושים ימים מיום קבלת ההחלטה על הדחייה, לדון מחדש בבקשתו. דיון מחדש

(ב) החלטת הממונה בבקשה לדיון מחדש תינתן בתוך שלושים ימים מיום קבלת הבקשה לדיון מחדש; הודעה על ההחלטה תישלח לפי טופס 4 שבתוספת.

8. תחילתן של תקנות אלה ביום פרסומן. תחילה

תוספת

טופס 1

(תקנה 2)

לכבוד

הממונה על הרישוי

לפי חוק הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

אני החתום מטה מגיש בזה בקשה לרישיון / לחידוש רישיון כדלהלן:

(1) שם המרכז סמל מסגרת (במקרה של חידוש רישיון)

(2) סוג המרכז:

☐ מסגרת חוץ ביתית;

☐ מרכז יום;

☐ מרכז לטיפול ייעודי.

(3) המען: העיר הרחוב מס'

(4) מס' טלפון

(5) כתובת דואר אלקטרוני

(6) צורת ההתאגדות והשם הרשום של המרכז:

☐ חברה;

☐ עמותה;

☐ אחר

השם הרשום:

(7) תאריך פתיחת המרכז (במקרה של בקשה לחידוש רישיון):

(8) שם מנהל המרכז:

(9) מספר טלפון של מנהל המרכז

- (10) השכלתו של המנהל:
- (11) תפוסה מרבית של מטופלים במרכז
- (12) תפוסת מטופלים ביום הגשת הבקשה (במקרה של בקשה לחידוש רישיון):
- (13) מספר אנשי צוות ביום הגשת הבקשה (יש לצרף רשימה שמית, כולל התפקיד, היקף המשרה וסוג ההשכלה)
- (14) מספר מטופלים ייעודיים לטיפול בעברייני מין ביום הגשת הבקשה
-
תאריך
-
חתימה

מצורפים:

- (א) טופס הצהרת הבעלים כי הוא ערוך לעמוד בתנאים הנדרשים לפעילותו של מרכז מורשה לפי סעיף 20טז לחוק;
- (ב) הצהרת הבעלים כי לא הוכרו פסול דין או פושט רגל;
- (ג) נסח מהרישום בפנקסי המקרקעין הנוגע למקרקעין המשמשים לצורך הפעלת המסגרת;
- (ד) במסגרת הפועלת במבנה שכור: העתק מחוזה השכירות;
- (ה) במסגרת חוץ ביתית ומרכז יום – אישור כיבוי אש בתוקף.

טופס 2

(תקנה 5)

הודעה בדבר החלטה על בקשה לרישיון/לחידוש רישיון* להפעלת מרכז מורשה

תאריך

אל:

- בעניין המרכז המורשה ששמו ומענו
- לפי חוק ההגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006, אני מודיע/ה לך כי –
- (1) לאחר עיון בבקשתך מיום לרישיון הפעלה/לחידוש רישיון הפעלה*, החלטתי לתת/לחדש* רישיון להפעלת המרכז המורשה לתקופה של מיום; מצורף הרישיון.
- (2) לאחר עיון בבקשתך מיום לרישיון הפעלה/לחידוש רישיון הפעלה*, החלטתי לתת/לחדש* רישיון להפעלת המרכז המורשה, לתקופה של מיום בכפוף לתנאים אלה:

..... (א)

..... (ב)

..... (ג)

נא הודיענו על מילוי התנאים האמורים בתוך

(3) לאחר עיון בבקשתך לרישיון הפעלה / לחידוש רישיון הפעלה: החלטתי שלא לתת לך רישיון/לחדש הרישיון* להפעלת המרכז המורשה מן הטעמים המפורטים להלן:

.....
.....

.....
הממונה על הרישוי לפי חוק ההגנה על הציבור
מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006
משרד הרווחה והשירותים החברתיים

* מחק את המיותר.

טופס 3

(תקנה 6)

רישיון להפעלת מרכז מורשה

סוג המרכז המורשה:

מען המרכז המורשה, העיר / היישוב רח' מס'

תוקף הרישיון מיום עד יום

רישיון זה בר-תוקף כל עוד לא חל שינוי כלשהו בפרט מן הפרטים שנמסרו בטופס הבקשה לרישיון הפעלה/לחידוש רישיון הפעלה.

.....
הממונה על הרישוי לפי חוק ההגנה על הציבור
מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006
משרד הרווחה והשירותים החברתיים

טופס 4

(תקנה 7)

הודעה בדבר החלטה בבקשה לדיון מחודש למתן רישיון הפעלה/לחידוש רישיון הפעלה* למרכז מורשה

תאריך

אל:

בעניין המרכז המורשה ששמו ומענו

לפי תקנה 8 לתקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (מרכז מורשה - בקשה לרישיון), התשע"ד-2014, אני מודיע כי -

(1) לאחר עיון בבקשה לדיון מחודש בבקשה לרישיון/לחידוש רישיון* החלטתי לתת לך רישיון להפעלת המרכז המורשה לתקופה של מיום; מצורף הרישיון.

(2) לאחר עיון בבקשה לדיון מחודש בבקשה לרישיון/לחידוש רישיון* החלטתי לתת לך רישיון להפעלת המרכז המורשה לתקופה של מיום בכפוף לתנאים אלה:

(א)

(ב)

(ג)

נא הודיעני עד יום על מילוי התנאים האמורים בתוך

(3) לאחר עיון בבקשה לדיון מחודש בבקשה לרישיון/לחידוש רישיון* החלטתי שלא לתת לך רישיון לניהול המרכז המורשה מהטעמים המפורטים להלן:

.....
הממונה על הרישוי לפי חוק ההגנה על הציבור
מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006
משרד הרווחה והשירותים החברתיים

ו' בטבת התשע"ד (9 בדצמבר 2013)
(חמ 4670-3)

מאיר כהן
שר הרווחה והשירותים החברתיים

* מחק את המיותר.

תקנות הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין (מטפל ייעודי).

התשע"ד-2014

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 20טז(ג) ו-26(ד) לחוק הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, התשס"ו-2006' (להלן – החוק), בהתייעצות עם שרת הבריאות, ובהסכמתה לעניין תקנה 2, ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה – הגדרות

”חוק המועצה להשכלה גבוהה” – חוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי”ח-1958²;

”משרד הרווחה” – משרד הרווחה והשירותים החברתיים;

”שר הרווחה” – שר הרווחה והשירותים החברתיים.

2. ניסיון והכשרה מקצועית הנדרשים לצורך מתן טיפול ייעודי במרכז מורשה לפי סעיף 20טז(ג)(1)(ב) הם כמפורט להלן:

(1) לימודי כל הנושאים שלהלן במסגרת מוסד שהוכר לפי סעיף 9, לחוק המועצה להשכלה גבוהה או מוסד שקיבל תעודת היתר או אישור לפי סעיף 21א לחוק המועצה להשכלה גבוהה או מוסד שהתואר שהוא מעניק הוכר לפי סעיף 28א לחוק המועצה להשכלה גבוהה או במסגרת יחידה במשרד הרווחה או במשרד הבריאות:

¹ ס”ח התשס”ו, עמ’ 234; התשע”א, עמ’ 1144.

² ס”ח התשי”ח, עמ’ 191.

- (א) מיניות האדם;
- (ב) פסיכופתולוגיה, הפרעות בתפקוד המיני, הפרעות בזהות המינית וסטיות מיניות;
- (ג) אטיולוגיה של עבירות מין ועבריינות מין;
- (ד) מאפיינים קרימינוגניים של עברייני מין, גורמים התפתחותיים וסביבתיים;
- (ה) מעגל התקיפה;
- (ו) קורבנות;
- (ז) הערכת מסוכנות;
- (ח) היבטים משפטיים ואתיים בתחום עבריינות המין;
- (ט) דרכי טיפול והתערבות ייעודיים לעברייני מין;
- (2) בעל ניסיון בכל אחד מאלה:
- (א) שנתיים בעבודה באחד מהמקצועות המנויים בסעיף 20טז(ג)(1)(א) לחוק;
- (ב) 240 שעות כמנחה קבוצה לטיפול ייעודי בעברייני מין במרכז לשיקום מונע או במוסד ציבורי או כמנחה משנה של קבוצה; בפסקה זו – "מוסד ציבורי" – כל אחד מאלה:
- (1) יחידה במשרד הרווחה או במשרד הבריאות ששר הרווחה או שר הבריאות, לפי העניין, הכירו בה;
- (2) בית חולים פסיכיאטרי או מרפאה לבריאות הנפש בבעלות המדינה או בבעלות קופת חולים;
- (3) יחידה ברשות לשיקום האסיר ששר הרווחה הכיר בה;
- (4) מערך השיקום בבתי הסוהר כמשמעותם בסעיף 20טז(ב) לחוק.
- (א) אדם הנמצא בשלבי הכשרה כאמור בסעיף 20טז(ג)(2) לחוק, רשאי לתת טיפול ייעודי במרכז מורשה בליווי מטפל ייעודי בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בטיפול ייעודי, ולעניין טיפול בקבוצה – רשאי לתת טיפול ייעודי כמנחה משנה בלבד; בתקנה זו, "ליווי" – ייעוץ והנחיה שוטפים בנוגע למקרים הנמצאים בטיפולו.
- (ב) טיפול ייעודי שניתן כאמור בתקנת משנה (א), ייחשב כניסיון לעניין תקנה 2(2)(ב).

3. תנאים למי שנמצא בשלבי הכשרה להיות מטפל ייעודי

ר' בטבת התשע"ד (9 בדצמבר 2013)
(חמ 4740-3)

מאיר כהן

שר הרווחה והשירותים החברתיים

תקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 18 ו-19 לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998¹, באישור שר האוצר לפי סעיף 33 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985², ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת, אני מתקינה תקנות אלה:

1. בתקנה 1 לתקנות חופש המידע (אגרות), התשנ"ט-1999³ (להלן – התקנות העיקריות), תיקון תקנה 1 במקום "100.00" יבוא "20".
2. בתקנה 2 לתקנות העיקריות, אחרי "מיונו" יבוא "בחינת אפשרות מסירתו והכנתו לקראת מסירה", במקום "54.00" יבוא "30" ובמקום "השלישית" יבוא "הרביעית".
3. בתקנה 3 לתקנות העיקריות –
 - (1) בתקנת משנה (א), במקום "1.35" יבוא "0.20", במקום "5.34" יבוא "2.5" ובמקום "לדיסקט" יבוא "לתקליטור";
 - (2) בתקנת משנה (ב), במקום "או מצולם" יבוא "מצולם או מאוחסן על גבי מדיה דיגיטלית נתיקה" ואחרי "ההעתקה" יבוא "הממשיות".
4. אחרי תקנה 3 לתקנות העיקריות יבוא:

הוספת תקנה 3א

"הזולת עלויות 3א. רשות ציבורית תמסור למבקש את המידע באמצעי המוזיל הפקה במידה המרבית את עלויות ההפקה, זולת אם יש בכך הכבדה בלתי סבירה על עבודת הרשות או שהמבקש הביע התנגדותו למסירת המידע בדרך זו."
5. בתקנה 4 לתקנות העיקריות –
 - (1) בתקנת משנה (א), במקום "266.00" יבוא "150";
 - (2) בתקנת משנה (ב), במקום "266.00" יבוא "150".
6. בתקנה 6 לתקנות העיקריות –
 - (1) האמור בה יסומן "(א)" ובמקום "השלישית" יבוא "הרביעית";
 - (2) אחרי תקנת משנה (א) יבוא:

(ב) "מידע שמבקש נציג של עמותה רשומה כמשמעותה בחוק העמותות, התש"ם-1980⁴, או חברה לתועלת הציבור כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999⁵, שהציג אישור ניהול תקין מאת הרשם המוסמך על פי דין, ופועלת לקידום מטרה ציבורית, וכן מידע שמבקש אדם הדרוש לו לצורך מחקר אקדמי, פטורים מאגרת בקשה ומאגרת טיפול בעד 4 שעות העבודה הראשונות החל בשעה הרביעית; לעניין תקנת משנה זו, "מטרה ציבורית" – כהגדרתה בסעיף 9(2)ב לפקודת מס הכנסה⁶.

(ג) הודיע המבקש כי אין ביכולתו לשלם את האגרה והציג אישור על קבלת גמלה, פטור מאגרת בקשה ומאגרת טיפול בעד 4 שעות העבודה הראשונות החל בשעה הרביעית; בתקנת משנה זו, "גמלה" – אחת מאלה:

¹ ס"ח התשנ"ח, עמ' 226.

² ס"ח התשמ"ה, עמ' 60; התשנ"א, עמ' 130.

³ ק"ת התשנ"ט, עמ' 860; התשס"א, עמ' 500.

⁴ ס"ח התש"ם, עמ' 210.

⁵ ס"ח התשנ"ט, עמ' 189.

⁶ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש, עמ' 120.

- (1) גמלה לפי חוק הבטחת הכנסה, התשמ"א-1980;⁷
- (2) תשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום), התשל"ב-1972⁸;
- (3) תגמול לפי הכנסה לפי סעיף 124 לחוק נכי רדיפות הנאצים, התשי"ז-1957, או לפי סעיף 74 לחוק נכי המלחמה בנאצים, התשי"ד-1954⁹;
- (4) תשלום לפי סעיף 11 לחוק תגמולים לאסירי ציון ולבני משפחותיהם, התשנ"ב-1992¹⁰;
- (5) קצבה חודשית מלאה לפי פרק ט' לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995¹¹, שניתנת לנכה הזכאי אשר דרגת אי-כושר השתכרותו היא בשיעור 75 אחוזים ומעלה.
- (ד) רשות ציבורית לא תגבה אגרת הפקה אם סכומה אינו עולה על 10 שקלים חדשים.
7. אחרי תקנה 6 לתקנות העיקריות יבוא:
- הוספת תקנה 6א
- "חריגה מהמועדים 6א. רשות ציבורית שלא טיפלה בבקשה לקבלת מידע לפי הקבועים בחוק מועדים הקבועים בחוק, לרבות אם לא האריכה את המועדים לפי סעיף 7 לחוק, לא תגבה אגרות טיפול והפקה."
8. אחרי תקנה 7 לתקנות העיקריות יבוא:
- הוספת תקנה 7א
- "דרך תשלום האגרות 7א. (א) רשות ציבורית תפרסם במשרדי הרשות ובאתר האינטרנט שלה, אם יש כזה, את דרכי תשלום האגרות.
- (ב) הרשות תאפשר לשלם אגרת בקשה במועד הגשת הבקשה או לפניו."
9. תחילתן של תקנות אלה שישים ימים מיום פרסומן (להלן – יום התחילה) והן יחולו על בקשות לקבלת מידע שהוגשו ביום התחילה או לאחריו.
- תחילה ותחולה

כ"ז בטבת התשע"ד (30 בדצמבר 2013)

(חמ 2916-3)

(2013-9988)

ציפי לבני
שרת המשפטים

⁷ ס"ח התשל"ב, עמ' 87.

⁸ ס"ח התשל"ב, עמ' 87.

⁹ ס"ח התשי"ז, עמ' 163.

¹⁰ ס"ח התשי"ד, עמ' 76.

¹¹ ס"ח התשנ"ב, עמ' 205.

¹² ס"ח התשנ"ה, עמ' 210; התשס"ח, עמ' 671.